



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 11
ГОРОДА ДОНЕЦКА»
283023, г. Донецк, ул. 8 Марта 2, тел.: 295-82-47, e-mail: koljagina11@rambler.ru

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

протокол №6 от 29.03.2024

УТВЕРЖДЕНО

приказом по МБОУ
«ШКОЛА №11

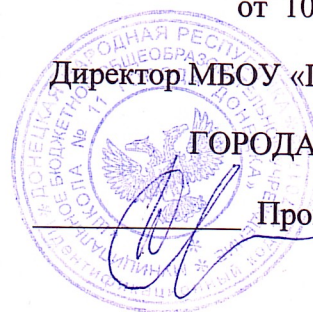
ГОРОДА ДОНЕЦКА»

от 10.04.2024 №42

Директор МБОУ «ШКОЛА №11

ГОРОДА ДОНЕЦКА»

Прокопович Н.Н.



**Отчёт о результатах самообследования образовательной
деятельности МБОУ «ШКОЛА №11 ГОРОДА ДОНЕЦКА»
за 2023 календарный год**

Донецк, 2024



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 11
ГОРОДА ДОНЕЦКА»
283023, г. Донецк, ул. 8 Марта 2, тел.: 295-82-47, e-mail: koljagina11@rambler.ru

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

протокол №6 от 29.03.2024

УТВЕРЖДЕНО

приказом по МБОУ
«ШКОЛА №11

ГОРОДА ДОНЕЦКА»

от 10.04.2024 №42

Директор МБОУ «ШКОЛА №11

ГОРОДА ДОНЕЦКА»

_____ Прокопович Н.Н.

**Отчёт о результатах самообследования образовательной
деятельности МБОУ «ШКОЛА №11 ГОРОДА ДОНЕЦКА»
за 2023 календарный год**

Донецк, 2024

Оглавление

Введение	3
Раздел 1. Оценка образовательной деятельности	4
1.1 Общие положения	4
1.2 Система управления образовательной организации	7
Раздел 2. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	9
2.1 Сведения об образовательных программах	11
2.2 Внеурочная деятельность	12
2.3 Анализ контингента учащихся	15
2.4 Органы управления, действующих в ОО	17
2.5 Система управления	19
2.6 Организация взаимодействий семьи и школы	28
Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	28
3.1 Образовательные программы учебных предметов	
3.2 Применение ДОТ и ЭОР	38
3.3 Результативность участия учащихся школы в конкурсах, олимпиадах, массовых мероприятиях	39
Раздел 4. Оценка организации учебного процесса	48
4.1 Преемственность учебного плана	53
Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения	56
Раздел 6. Оценка качества учебно-методического обеспечения	64
Раздел 7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения	67
Раздел 8. Оценка материально-технической базы	70
Раздел 9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования(ВСОКО)	75
9.1 Основные мероприятия по функционированию внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)	77
Раздел 10. Оценка востребованности выпускников	81
10.1 Востребованность выпускников	81
Общие выводы по итогам самообследования	83
Комплекс задач на 2024	85
Анализ показателей деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию в 2023 году	86

ВВЕДЕНИЕ

Аналитическая часть результатов самообследования деятельности МБОУ «ШКОЛА №11 ГОРОДА ДОНЕЦКА»

Данный документ содержит аналитические сведения о работе МБОУ «Школа №11 города Донецка» на период 2022 - 2023 учебный год (второе полугодие) и 2023-2024 учебный год (первое полугодие).

ЦЕЛЬ САМООБСЛЕДОВАНИЯ: Определение уровня и качества обучения и воспитания обучающихся, подготовки выпускников школы; организации учебно-воспитательного процесса в школе и определение резервов его совершенствования.

ЗАДАЧИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ:

- Установление степени соответствия фактического (реального) состояния педагогического процесса в школе программируемому (планируемому).
- Анализ состояния учебно-методической и исследовательской работы в школе.
- Объективная оценка качества работы педагогического коллектива и создание условий для повышения его профессионального мастерства.
- Определение перспективы дальнейшего развития школы.
- Разработка системы мер по оптимизации работы школы, повышению эффективности его деятельности по всем направлениям.

ФОРМЫ И МЕТОДЫ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ:

- Изучение уровня обученности по отдельным предметам (выполнение тестовых заданий, контрольного опроса, контрольных постановок, их анализ);
- Анализ основных видов педагогической деятельности;
- Анализ материально-технической и учебной базы, анализ финансово-хозяйственной деятельности школы;

Раздел 1. Оценка образовательной деятельности

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Самообследование МБОУ «ШКОЛА №11 ГОРОДА ДОНЕЦКА» за 2023 год проводилось в соответствии с «Порядком проведения самообследования образовательной организацией», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» образовательные организации должны ежегодно проводить самообследование, представлять отчет учредителю. Процедуру самообследования ОО регулируют следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
- Приказ о проведении самообследования директора МБОУ «ШКОЛА №11 ГОРОДА ДОНЕЦКА» №6 от 11.01.2024г.

В процессе самообследования проводится оценка по следующим направлениям:

- система управления образовательным учреждением;
- образовательная деятельность, организация учебного процесса;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- востребованности выпускников;
- качество кадрового состава;
- качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- качество материально-технической базы;

Целями самообследования ОО являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, подготовка отчета о результатах самообследования; проведение внутренней экспертизы с целью всестороннего анализа деятельности ОО.

Размещение отчета о самообследовании ОО на официальном сайте ГОСВЕБ и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года в соответствии с письмом Министерства Образования и науки Донецкой Народной Республики от 05.03.2024 №1163/05-28 «О проведении самообследования образовательными организациями за 2023

год».

Таблица

Полное наименование	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА №11 ГОРОДА ДОНЕЦКА»
Краткое наименование	МБОУ «ШКОЛА №11 ГОРОДА ДОНЕЦКА»
Место нахождения исполнительного органа (юридический адрес)	283023 Донецкая Народная Республика, Г.О. ДОНЕЦК Г. ДОНЕЦК, УЛ. 8 МАРТА, Д. 2
Место нахождения образовательной организации (фактический адрес), контактные телефоны	283023 Донецкая Народная Республика, Г.О. ДОНЕЦК Г. ДОНЕЦК, УЛ. 8 МАРТА, Д. 2
Электронная почта	koljagina11@rambler.ru
Учредитель	Управление образования администрации г. Донецка
Лицензия	Регистрационный номер лицензии № 3236 Выдана 12 мая 2023 года
Устав (новая редакция)	Устав утвержден приказом управления образования администрации города Донецка от 28.06.2021 года
Свидетельство о государственной аккредитации	Свидетельство о государственной регистрации от 16 мая 2023 года № 0083 серия 90A02, номер бланка 0000084
Образовательные программы ОУ (по лицензии)	<ul style="list-style-type: none">• Начальное общее образование• Основное общее образование• Среднее общее образование
Документы, регламентирующие деятельность лица	Размещены на официальном сайте школы https://sh11-doneck-r897.gosweb.gosuslugi.ru/roditelyam-i-uchenikam/%D0%9F%D0%9F%D0%91/

Язык обучения	Русский
Режим работы	Время работы учреждения с 8.00 до 17.00 часов – понедельник -пятница

1.2. Система управления образовательной организации

Управление в МБОУ «ШКОЛА № 11 г. Донецка» осуществляется на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы, локальных актов, сотрудничества педагогического, ученического и родительского коллективов.

Цель управления школой заключается в формировании современного образовательного пространства школьной организации, способствующего обеспечению равных и всесторонних возможностей для полноценного образования, воспитания, развития каждого участника образовательной деятельности.

Управляющая система школы представлена персональными и коллегиальными органами управления. Коллегиальными органами управления в Образовательном учреждении являются:

- Общее собрание работников образовательного учреждения
- Педагогический совет

Коллегиальные органы управления действуют в соответствии с Уставом Образовательного учреждения и положениями об этих органах, утвержденными директором.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Образовательным учреждением и при принятии Образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Образовательном учреждении действуют

- Общее собрание, конференция участников образовательных отношений
- Совет школы

В МБОУ «ШКОЛА №11 г. Донецка» действует профсоюзная организация.

Управляющая система школы реализует в своей деятельности принципы научности, целенаправленности, плановости,

систематичности, перспективности, единства требований, оптимальности и объективности.

Администрация школы строит свою работу на основе анализа всех сторон деятельности коллектива. В коллективе практикуется открытое обсуждение возникающих проблем, принятие совместных решений. Администрация учреждения имеет чёткое представление о стратегии развития школьного коллектива.

В ходе проведения процедуры самообследования по вопросу нормативного и организационно-правового обеспечения образовательной деятельности установлено, что МБОУ «ШКОЛА № 11 г. Донецка» располагает необходимой внутренней нормативной документацией для организации учебно-воспитательного процесса, для реализации основных образовательных программ.

Нормативные локальные акты соответствуют действующему законодательству, нормативным положениям вышестоящих организаций, а также Уставу школы и размещены на официальном сайте школы.

Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям. Ведущим принципом управления является согласование интересов субъектов образовательной деятельности: обучающихся, родителей, учителей на основе открытости и ответственности всех субъектов образовательного процесса за образовательные результаты.

Раздел 2. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.

Образовательная деятельность школы организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
- основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;
- расписанием занятий.

Во втором полугодии 2022/23 учебного года МБОУ «ШКОЛА№11

ГОРОДА ДОНЕЦКА» проводила подготовительную работу по внедрению с 1 сентября 2023 года Федеральных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. Была разработана и утверждена дорожная карта по внедрению новых требований к образовательной деятельности. В том числе определены сроки разработки основных общеобразовательных программ – начального общего и основного общего образования в соответствии с ФОП.

Деятельность рабочей группы в 2023 году по подготовке ОУ к переходу на обновленные ФГОС и внедрению ФОП можно оценить как хорошую: мероприятия дорожных карт по переходу на обновленные ФГОС и внедрению ФОП реализованы на 100%.

С 1 сентября 2023 года в соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ школа приступила к реализации ООП всех уровней образования в соответствии с ФОП. МБОУ «ШКОЛА №11 ГОРОДА ДОНЕЦКА» разработала и приняла на педагогическом совете от 24.08.2023 (протокол № 1) основные общеобразовательные программы – начального общего, основного общего образования, отвечающие требованиям федеральных образовательных программ, а также определила направления работы с участниками образовательных отношений для достижения планируемых результатов.

Учебные планы 1–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация обновленного ФГОС НОО и ФОП НОО), 5-7-х и 8-9 х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО и ФОП).

Таблица 2.

2.3 Сведения об образовательных программах

Наименование образовательной программы	Уровень образования	Нормативный срок освоения
Основная общеобразовательная программа начального общего образования	Начальное общее образование	4 года
Образовательная программа основного общего образования. Образовательная программа основного общего образования, обеспечивающая углубленное изучение отдельных предметов, предметных областей.	Основное общее образование	5 лет
Образовательная программа среднего общего образования, обеспечивающая углубленное изучение отдельных предметов, предметных	Среднее общее образование	2 года

Все программы образуют целостную систему, основанную на принципах непрерывности, преемственности, личностной ориентации участников образовательного процесса.

Максимальная аудиторная учебная нагрузка обучающихся не превышает предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку и соответствует требованиям СанПиН. При составлении расписания чередуются в течение дня и недели предметы естественно-математического и гуманитарного циклов с уроками музыки, ИЗО, технологии и физкультуры. Учитывается ход дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся. Проводится комплекс упражнений физкультурных минуток, гимнастика для глаз во время уроков.

Режим работы

школы 2023 г:

-Обучение всех классов ОО было организовано в режиме пятидневной учебной недели;

- Продолжительность урока в 1 классе в 1 полугодии: в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре – декабре – по 4 урока в день по 35 минут каждый;
- Во втором полугодии продолжительность урока в 1 классе - 40 минут;
- Продолжительность урока во 2 – 11 классах – 40 минут;
- Перерыв между уроками – 10 минут, после 3-го и 4-го уроков – перерыв 20 минут;
- Обучение в 1 – 9 классах проводилось по четвертям, в 10-11 классах по семестрам.

2.2 Внеурочная деятельность

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте школы.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, школьный театр.

Цели внеурочной деятельности

- создание условий для достижения обучающимися необходимого для жизни в обществе социального опыта и формирования принимаемой обществом системы ценностей;
- создание воспитывающей среды, обеспечивающей активизацию социальных, интеллектуальных интересов учащихся в свободное время, развитие здоровой, творчески растущей личности, сформированной гражданской ответственностью и правовым самосознанием, подготовленной к жизнедеятельности в новых условиях, способной на социально значимую практическую деятельность, реализацию добровольческих инициатив;
- создание условий для многогранного развития и социализации обучающегося в свободное от учебы время. каждого

Задачи внеурочной деятельности:

Обучающие

Воспитательные

- Развитие познавательного интереса, включение учащихся в разностороннюю деятельность.
- Углубление содержания, форм и методов занятости учащихся в свободное от учёбы время.
- Приобретение определенных знаний, умений по видам деятельности, предусмотренных данной программой.

- Развитие мотиваций к следующим видам деятельности: спортивной, интеллектуальной, эстетической, патриотической, социальной.
 - Освоение основополагающих элементов научного знания, лежащих в основе современной научной картины мира, и опыта его применения и преобразования в условиях решения жизненных задач.
- Развивающие**
- Формирование навыков позитивного коммуникативного общения.
 - Развитие навыков организации и осуществления сотрудничества с педагогами, сверстниками, старшими, родителями в решении общих проблем.
 - Воспитание трудолюбия, способности к преодолению трудностей, целеустремленности и настойчивости в достижении результата.
 - Развитие позитивного отношения к базовым общественным ценностям (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура) для формирования здорового образа жизни.
 - Воспитание нравственных и эстетических чувств, эмоционально-ценностного позитивного отношения к себе и окружающим, интереса к учению.
 - Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;
 - Воспитание нравственных чувств и этического сознания; воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни;
 - Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание);
 - Развитие личностных свойств: самостоятельности, ответственности, активности.

- Развитие личности школьника, его творческих способностей.
- Формирование потребности в самопознании.

Организационные

- Создание условий для эффективной реализации
- Основных целевых образовательных программ различного уровня, реализуемых во внеурочное время.
- Организация общественно-полезной и досуговой деятельности учащихся совместно с социальными партнерами лицея, семьями учащихся.
- Совершенствование системы мониторинга эффективности воспитательной работы в лицее.
- Организация информационной поддержки учащихся.

Воспитательная деятельность в школе планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учётом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности.

С целью обеспечения преемственности содержания образовательных программ начального общего и основного общего образования при формировании плана внеурочной деятельности предусмотрена часть, рекомендуемая для всех обучающихся:

1 час в неделю - на информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности "Разговоры о важном" (понедельник, первый урок);

1 час в неделю - на занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся (в том числе финансовой грамотности);

С 1 сентября 2023 года в планы внеурочной деятельности ООП ООО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия – мои горизонты». Занятия проводятся в 6–8-х классах по 1 часу в неделю.

Кроме того, в вариативную часть плана внеурочной деятельности включены:

3 часа в неделю - на занятия, связанные с реализацией особых

интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся (в том числе проектно-исследовательской деятельности, исторического просвещения);

2 часа в неделю - на занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии (в том числе организация занятий в школьных театрах, школьных музеях, школьных спортивных клубах, а также в рамках реализации программы развития социальной активности обучающихся начальных классов "Орлята России");

2 часа в неделю - на занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся.

Вывод. Планы внеурочной деятельности НОО, ООО, СОО выполнены в полном объеме.

2.3 АНАЛИЗ КОНТИНГЕНТА УЧАЩИХСЯ

На 01 сентября 2023 года в школе было сформировано 11 классов. Проектная мощность составляет 206 человек. По состоянию на 01.09.2023 года в МБОУ «ШКОЛА № 11 г. Донецка» на всех уровнях образования обучалось 167 человек, на 31.12.2023 года – 165 человек, что составляет 80 % проектной мощности.

Набор в первый класс осуществлялся согласно нормативным документам, в соответствии с правилами приема в первый класс.

Контингент обучающихся МБОУ «ШКОЛА № 11 г. Донецка» формируется по территориальному принципу на заявительной основе.

Мониторинг сохранности контингента обучающихся показал, что контингент МБОУ «ШКОЛА № 11 г. Донецка» стабилен. Движение обучающихся происходит по объективным причинам (военные действия на территории ДНР в ходе СВО, переезд, изменение образовательного маршрута) и не вносит дестабилизацию в процесс развития образовательной организации.

К сожалению, в этом году выбытие превышает прибытие из-за военных действий (выбыло -6 человек, прибыло -4 человека).

Таблица 3

2.4.Органы управления, действующие в ОО

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство ОО

<p>Педагогический совет</p>	<p>Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью ОО, в том числе рассматривает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - развития образовательных услуг; - регламентации образовательных отношений; - разработки образовательных программ; - выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; - материально-технического обеспечения образовательного процесса; - аттестации, повышения квалификации педагогических работников; - координации деятельности методического объединения.
<p>Общее собрание работников</p>	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; - принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации, связанные с правами и обязанностями работников; - вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы.
<p>Методические объединения</p>	<p>Методическое объединение осуществляет руководство учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работой по одному или нескольким учебным предметам. В образовательном учреждении функционируют:</p> <ul style="list-style-type: none"> - МО учителей-предметников - МО классных руководителей

В школе существует система взаимодействия педагогов, используются методы делегирования обязанностей, взаимоконтроля и самоконтроля, однако она требует совершенствования в соответствии с изменением образовательной системы и реализацией новых федеральных государственных стандартов.

Основные формы координации деятельности:

- план работы на год;
- календарный учебный график;
- режим функционирования ОО.

Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям. Локальные акты и организационно-распорядительные документации соответствуют действующему законодательству и Уставу ОУ.

2.5. Система управления ОО

Концепция системы управления Школой строится на основе изучения мнений

членов коллектива, общественности, а также выводов, сделанных в результате самоанализа, проведённого администрацией.

Система государственно-общественного управления образованием включает в себя всех участников образовательного процесса, их органы управления и органы государственного

Управления образованием; нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность субъектов

государственно-общественного управления образованием; процедуры и механизмы их взаимодействия.

Содержание управленческой деятельности руководителей школы включает организацию учебного

процесса, воспитательной работы, правовое регулирование взаимоотношений обучающихся,

их родителей и педагогов, обеспечение необходимых психологических, бытовых и санитарно-гигиенических

условий, осуществление единичных и системных нововведений.

К целям органов общественного самоуправления школы относится реализация образовательных

потребностей и интересов учащихся, их родителей и педагогов.

Содержанием школьного самоуправления является законотворческая деятельность (разработка,

принятие и реализация «законов» и локальных актов, регламентирующих работу

В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым

относятся: Общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет Учреждения, Общешкольное родительское собрание Учреждения, Совет учащихся Учреждения.

В Учреждении действует профессиональный союз работников Учреждения, **Комиссия по урегулированию споров, Методическое объединение педагогов.**

Общее собрание работников Учреждения

Высшим коллегиальным органом управления Учреждением является Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание).

Срок полномочий Общего собрания - бессрочно.

Общее собрание считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа работников. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Общего собрания.

Решения Общего собрания согласовываются с директором Учреждения, обязательны для выполнения членами коллектива и администрацией Учреждения.

Общее собрание проводится не реже 1 раза в год. Компетенция Общего собрания:

- принимает локальные нормативные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками Учреждения, в том числе коллективный договор, правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- создает постоянные и временные комиссии по различным направлениям работы;
- рассматривает вопрос об укреплении и развитии материально-технической базы Учреждения.

Педагогический совет Учреждения

Педагогический совет Учреждения (далее - Педагогический совет) является руководящим органом в Учреждении для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса. Срок полномочий Педагогического совета - бессрочно.

Главными задачами Педагогического совета являются: реализация государственной политики по вопросам образования, направление деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательной деятельности, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, решение вопросов об освоении основных общеобразовательных программ Учреждения, имеющих государственную аккредитацию.

В состав Педагогического совета входят: директор, его заместители, все педагогические работники.

Организационной формой деятельности Педагогического совета являются заседания, созываемые и проводимые по мере необходимости, но не реже

четыре раз в год.

Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря на учебный год, работающих на общественных началах. Секретарь Педагогического совета ведет протоколы заседаний Педагогического совета.

Педагогический совет имеет право создавать временные комиссии для решения вопросов на разных уровнях образования.

компетенции Педагогического совета относятся:

- - принятие и рассмотрение основных и дополнительных общеобразовательных программ;
- рассмотрение рабочих программ учебных предметов, курсов, дача согласия на использование методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- принятие и рассмотрение локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности Учреждения.
- рассмотрение годового плана работы Учреждения;

принятие решений о переводе учащихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, об оставлении учащегося на повторное обучение, о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану или переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациям психолого-медико-психологической комиссии по усмотрению родителей (законных представителей) учащегося, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности в соответствии с действующим локальным нормативным актом о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;

- принятие решения о выдаче документов об обучении (свидетельств об обучении) учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости);
- принятие решения о выдаче документов об образовании (аттестатов), подтверждающих получение основного общего и среднего общего образования, учащимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- выдвижение и рекомендации педагогических работников к участию в профессиональных конкурсах различного уровня;
- принятие решений о допуске учащихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего, среднего общего образования, к государственной итоговой аттестации;
- представление педагогических работников Учреждения к награждению государственными наградами и отраслевыми знаками

отличия в сфере образования и науки;

– ознакомление с информацией и отчетами педагогических - рассмотрение отчета Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Педагогического совета. Решения Педагогического совета протоколируются и хранятся в Учреждении.

Тематические заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения.

Общешкольное родительское собрание Учреждения.

Общешкольное родительское собрание Учреждения является коллегиальным органом управления, целью которого является содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы родителей, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления в Учреждении.

Компетенция Общешкольного родительского собрания:

- обращение к администрации учреждения с предложениями по вопросам организации и совершенствования условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся, свободного развития личности;
- защита законных прав и интересов учащихся;
- рассматривает локальные нормативные акты Учреждения, затрагивающие интересы учащихся;
- принимает участие в организации и проведении мероприятий Учреждения;
- информирует родителей (законных представителей) учащихся Учреждения о решениях, принятых на заседании Общешкольного родительского собрания, организует и проводит информационную, разъяснительную работу по классам;
- сотрудничество с органами управления Учреждением, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочной занятости учащихся;

Общешкольное родительское собрание проводится не реже 1 раза в год. Срок полномочий Общешкольного родительского собрания – 1 год.

Совет учащихся избирается сроком на один учебный год.

В Совет учащихся на классных собраниях избираются учащиеся 8-11 классов, по одному учащемуся от класса. Число членов Совета учащихся не ограничивается. Члены Совета учащихся избирают председателя и секретаря Совета учащихся на первом заседании.

Компетенция Совета учащихся:

- организует взаимодействия классных коллективов Учреждения;

- принимает участие в организации и проведении мероприятий Учреждения;
- разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
- содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении общешкольных проблем, согласовании интересов учащихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав учащихся, укреплению дисциплины и порядка;

Совет учащихся вправе исполнять функции представительного органа, целью которого является учет мнения учащихся при принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих их интересы.

В составе Совета учащихся формируются секторы по отдельным направлениям деятельности.

Заседания Совета учащихся проводятся не реже одного раза в полугодие.

Решения, принятые Советом учащихся, в обязательном порядке доводятся до членов всех классных коллективов.

Совет школы

- устанавливает режим занятий обучающихся;
- определяет время начала и окончания занятий;
- осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения в школе.

согласовывает:

- компонент образовательного учреждения государственного стандарта общего образования ("школьный компонент");
- выбор учебников из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ;
- программу развития образовательной организации;

Комиссия по урегулированию споров рассматривает спорные вопросы (урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права

на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника,

применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении

к обучающимся дисциплинарного взыскания), возникшие между:

- педагогами и директором школы;
- родителями и педагогами;

- педагогами/директором и органами самоуправления учащихся и их родителей;
- педагогами и учащимися;
- при необходимости создаёт согласительную комиссию с конфликтующей стороной и принимает по результатам её работы необходимые решения.

Профсоюзная организация осуществляет:

- контроль за соблюдением трудового законодательства, законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и здоровья, окружающей среды;
- выполнение коллективного договора;
- разработку, обсуждение и согласование коллективного договора;
- согласование показателей распределения стимулирующего фонда оплаты труда.

Ученический орган управления (Совет обучающихся)

- организует деятельность органов ученического самоуправления (определяет организационную структуры ученического самоуправления, план работы);

- реализует выявленные потребности и интересы учащихся по направлениям: спортивная, учебная, культмассовая работы, комиссии по профилактике правонарушений и т.п.

- подводит итоги своей работы, анализирует её результаты и формирует предложения для администрации Школы, родительского комитета.

Методическое объединение педагогов

- планирует свою работу с учётом планов работы Школы, рекомендаций районного методического кабинета, методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом, индивидуальных планов профессионального самообразования учителей;

- проводит заседания, где анализируется выполнение планов, проводится экспертиза рабочих программ учебных предметов, курсов, оценочного инструментария по предмету;

- организует и проводит семинарские занятия для участников МО, проводит цикл открытых уроков по определенной теме, проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы, планирует оказание конкретной методической помощи учителям-предметникам; проводит оценку профессиональной компетентности учителей; изучает качество образовательных достижений обучающихся по предмету.

Вывод: Данная структура имеет правовое обоснование в соответствии с Уставом МБОУ «ШКОЛА №11 ГОРОДА ДОНЕЦКА». Все это позволяет контролировать качество системы управления и всего образовательного процесса в школе, обеспечить доступность

и открытость образовательной деятельности школы. Планирование образовательного процесса осуществляется в соответствии с программой развития, планом работы школы на учебный год, который строится на основе выявленных проблем, планом финансово-хозяйственной деятельности. Планы работы имеются у всех органов системы управления и соответствуют целям и задачам и запросам участников образовательных отношений.

2.6 Организация взаимодействия семьи и Школы

МБОУ «ШКОЛА №11 ГОРОДА ДОНЕЦКА» проводит большую работу по организации взаимодействия семьи и Школы. В школе проводится систематическая работа по информированию родителей (законных представителей) обучающихся о правах и обязанностях обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования. Данная работа ведётся через классные родительские собрания, ознакомление родителей с нормативными документами Школы при поступлении учащегося в школу, через информацию, размещённую на официальном сайте школы. Для осуществления успешной работы в этом направлении были изучены семьи учащихся, их социальный состав.

Таблица 4

№ п/п	Статус семьи	Количество учащихся школы в семьях
1.	Неполные семьи	56 детей в 40 семьях
2.	Многодетные семьи	16 детей из 5 семей
3.	Семьи с опекаемыми детьми	4 ребенка в 4 семьях
4.	Семьи, признанные находящимися в социально-опасном положении	2 детей в одной семье
5.	Семьи военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей	5 детей в трех семьях
6.	Семьи военнослужащих ДНР	13 детей в 10 семьях

Все сведения представлены в социальных паспортах классов. Точность и объективность сведений о семье, предоставленных классными руководителями, позволяют оказывать материальную помощь нуждающимся в ней и осуществлять контроль над ситуацией в семье.

Особое место, занимают те семьи, в которых дети оказались в социально – опасном положении. В школе разработаны планы индивидуальной профилактической работы с такими семьями и учащимися.

Планы выполнены в полном объёме.

Результаты: 100% охват летней занятостью учащихся, привлечение данной категории обучающихся к участию в общешкольных мероприятиях, контроль их успеваемости.

С целью информирования родителей (законных представителей) обучающихся о правах и обязанностях обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования в школе осуществляются следующие мероприятия:

– У администрации и у педагогов школы в электронном и (или) в печатном виде имеется Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также иные документы, регламентирующие права обучающихся, которые доступны для родителей (законных представителей) обучающихся.

– Каждым классным руководителем осуществляется информирование родителей (законных представителей) учащихся о правах и обязанностях обучающихся через родительские собрания и посредством индивидуальной работы.

Вывод: В МБОУ «ШКОЛА №11 ГОРОДА ДОНЕЦКА» организовано взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся.

Осуществляется системная работа с учащимися и их родителями (законными представителями) по сохранению и укреплению здоровья, формированию здорового образа жизни, занятий физкультурой и спортом

Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

1.3.Образовательные программы и учебные планы.

В соответствии со статьей 17 п. 2, 3, 5 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ обучение в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «ШКОЛА № 11 ГОРОДА ДОНЕЦКА» осуществляется с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися. Обучение осуществляется в очной форме в одну смену, пятидневная рабочая неделя.

Обучение в Образовательной организации осуществляется на русском языке. Основной формой организации обучения является классно-урочная система.

Образовательная деятельность в МБОУ «ШКОЛА № 11 г. Донецка» организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (далее - СП 2.4.3648-20); санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 (далее - СанПиН 1.2.3685-21),

Таблица 5

Результаты учебной работы школы за 2022-2023 учебный год:

Класс	Количество учащихся на начало года	Количество учащихся на конец года	Не аттестовано	Аттестовано	Успеваемость				
					О	Х	У	Н	% качества обучения
1	13	13		0	0	0	0	0	0
2	11	11	0	11	6	5	0	0	100
3	16	17	0	17	6	11	0	0	100
4	11	9	0	9	4	4	1	0	79
5	18	17	0	17	5	7	5	0	70
6	18	18	0	18	4	7	9	0	61
7	16	16	0	16	4	7	5	0	68
8	18	18	0	18	0	6	12	0	33
9	21	21	0	21	6	10	5	0	76
10	15	16	0	16	1	8	7	0	56
11	16	16	0	16	0	12	4	0	75
Всего	179	172	0	159	36	77	48	0	

По результатам годового оценивания низкий процент качества обучения в 8 классе (кл. рук. Кудрячева С.В.) Учителям-предметникам, работающим в этих классах, особое внимание следует обратить на работу по повышению уровня знаний учащихся.

В 2022-2023 учебном году базовое общее среднее образование получили 21

обучающихся. Аттестаты об общем среднем образовании получили 16 обучающихся.

Государственная итоговая аттестация

В соответствии с Приказом МОН ДНР от 22 февраля 2023 г. № 131/274 «Об утверждении особенностей проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, формы проведения ГИА и условий допуска к ней в 2022/23, 2023/24, 2024/25, 2025/26 учебных годах». результаты итоговой аттестации по русскому языку и математике были засчитаны

как результаты ГИА.

Итоги аттестации выпускников 9 классов за 2022-2023 учебный год по русскому языку

Таблица 6

Класс	Количество выпускников	Годовая отметка								% качества
		«5»	%	«4»	%	«3»	%	«2»	%	
9	21	7	33	10	48	4	19	0	0	81
Всего		7	33	10	48	4	19	0	0	81

Анализ результатов по математике в 2022-2023 учебном году

Итоги аттестации выпускников 9 классов за 2022-2023 учебный год по математике

Таблица 7

Класс	Количество выпускников	Годовая отметка								% качества
		«5»	%	«4»	%	«3»	%	«2»	%	
9	21	9	43	9	43	3	14	0	0	85
Всего		9	43	9	43	3	14	0	0	85

ГИА 11 класс

В соответствии с Приказом МОН ДНР от 22 февраля 2023 г. № 131/274 «Об утверждении особенностей проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, формы проведения ГИА и условий допуска к ней в 2022/23, 2023/24, 2024/25, 2025/26 учебных годах». результаты итоговой аттестации по русскому языку и математике были засчитаны

как результаты ГИА.

**Итоги аттестации выпускников 11 классов за 2022-2023 учебный год
по русскому языку**

Таблица 8

Класс	Количество выпускников	Годовая отметка								% качества
		«5»	%	«4»	%	«3»	%	«2»	%	
11	16	7	44	6	38	3	18	0	0	81
Всего		7	44	6	38	3	18	0	0	81

**Итоги аттестации выпускников 11 классов за 2022-2023 учебный год
по математике**

Таблица 9

Класс	Количество выпускников	Годовая отметка								% качества
		«5»	%	«4»	%	«3»	%	«2»	%	
11	16	2	13	10	62	4	25	0	0	75
Всего		2	13	10	62	4	25	0	0	75

Вывод: Обучающиеся 9 класса (21 ученик) и 11 класса (16 человек) успешно прошли итоговую аттестацию по русскому языку и математике и получили документ об образовании соответствующего образца.

Анализ результатов ВПР

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 г. № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказом отдела образования администрации Калининского района г.Донецка от 30 марта 2023 г. №46 «О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Калининского района г. Донецка в 2023 году, приказа МБОУ «ШКОЛА №11 Г.ДОНЕЦКА» от 31 марта 2023 г. №45 «О проведения всероссийских проверочных работ в МБОУ «ШКОЛА №11 Г.ДОНЕЦКА в 2023 году» в МБОУ «ШКОЛА № 11 Г. Донецка» проводилась Всероссийская проверочная работа в апреле 2023 г. в соответствии с графиком (приложение 1 к письму МОН ДНР от 29.03.2023 г.).

Цель проведения ВПР выявление уровня подготовки и определение качества образования обучающихся 4-11 классов.

Таблица 6

Анализ ВПР по предмету «История»

Класс	всего по списку	Кол-во участников ВПР	Выполнение на:				СОУ (абсолютная успеваемость)	% качества	Средний балл
			5	4	3	2			
5	17	17	7	7	3	0	73,88 (100)	82,35	4,24
7	16	16	2	12	2	0	65,00 (100)	87,5	4,00
11	16	16	8	5	3	0	76,75 (100)	81,25	4,31

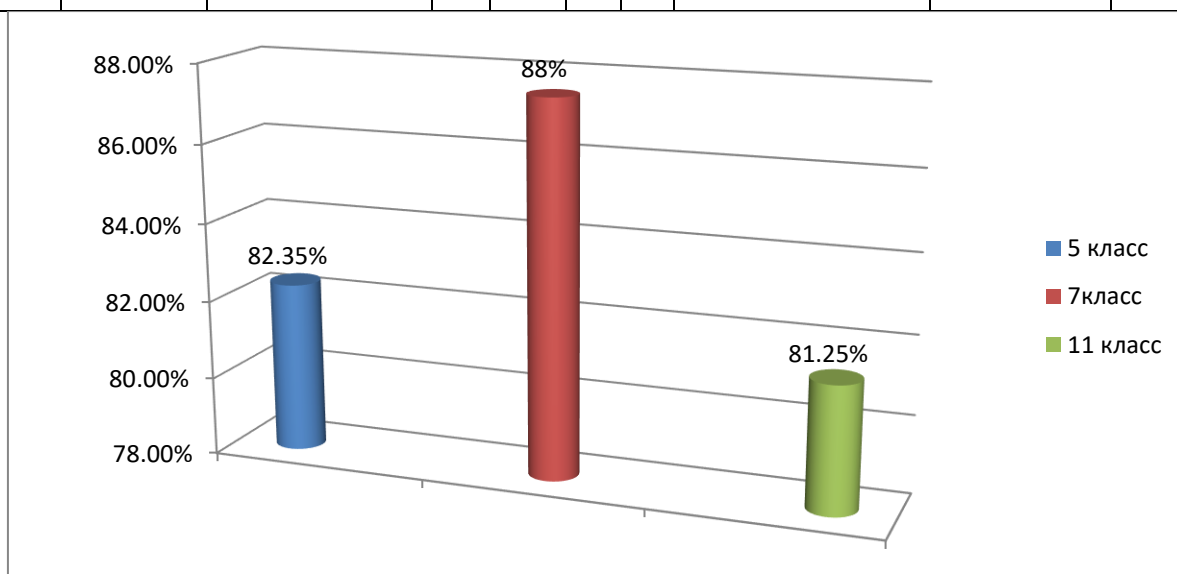


Таблица 10

Анализ ВПР по предмету «Обществознание»

Класс	всего по списку	Кол-во участников ВПР	Выполнение на:				СОУ (абсолютная успеваемость)	% качества	Средний балл
			5	4	3	2			
6	18	18	5	8	5	0	66,22(100)	72,22	4,00
8	18	18	4	7	7	0	61,11 (100)	61,11	3,83

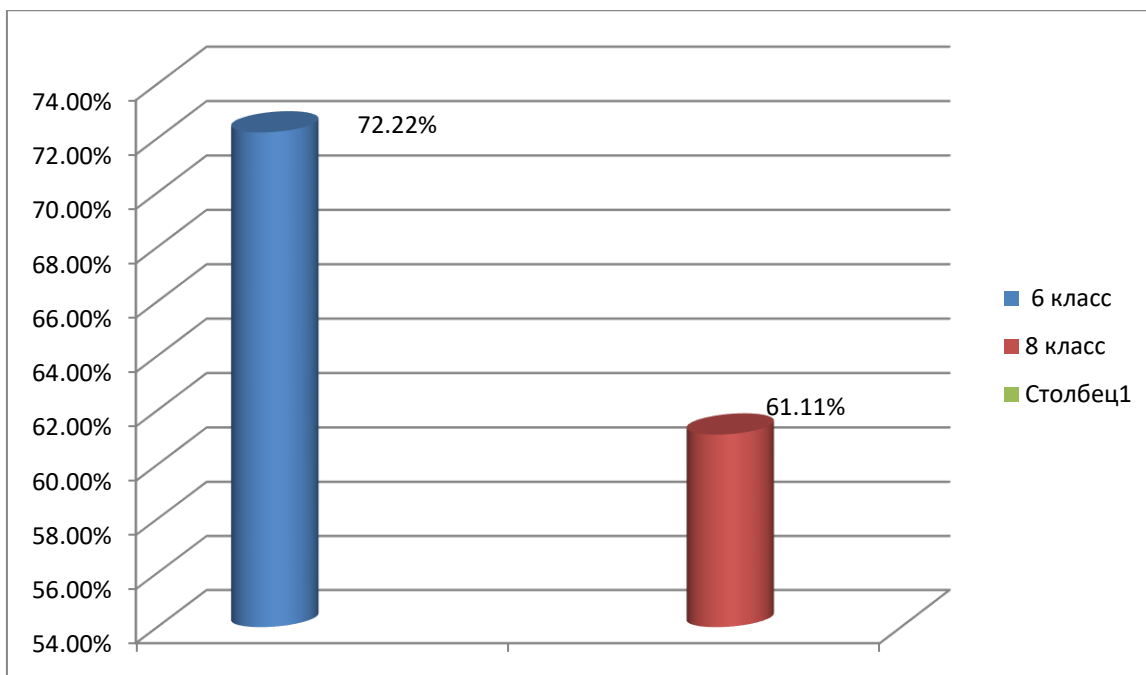


Таблица 11

Анализ ВПР по предмету «Русский язык»

Класс	всего по списку	Кол-во участников ВПР	Выполнение на:				СОУ (абсолютная успеваемость)	% качества	Средний балл
			5	4	3	2			
4	9	9	4	3	2	0	73,78 (100)	77,78	4,22
5	17	17	8	6	3	0	76,00 (100)	82,35	4,29
6	18	18	6	7	5	0	68,20 (100)	72,22	4,06
7	16	16	7	5	4	0	72,75 (100)	75,00	4,19
8	18	18	3	10	5	0	66,22 (100)	72,22	4,00

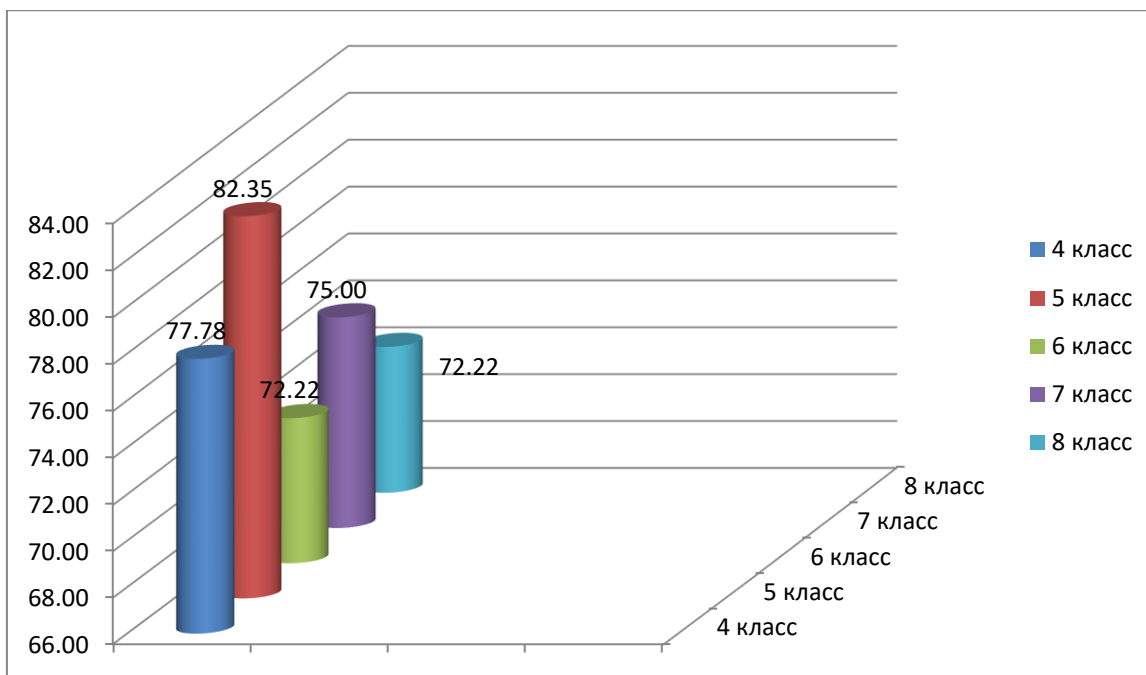


Таблица 12

Анализ ВПР по предмету «Математика»

Класс	всего по списку	Кол-во участников ВПР	Выполнение на:				СОУ (абсолютная успеваемость)	% качества	Средний балл
			5	4	3	2			
4	9	9	5	2	2	0	77,78 (100)	77,78	4,33
5	17	17	8	5	4	0	74,35 (100)	76,47	4,24
6	18	18	5	8	5	0	66,22 (100)	72,22	4,00
7	16	16	8	6	2	0	78,5 (100)	87,5	4,38
8	18	18	1	5	12	0	47,33 (100)	33,33	3,39

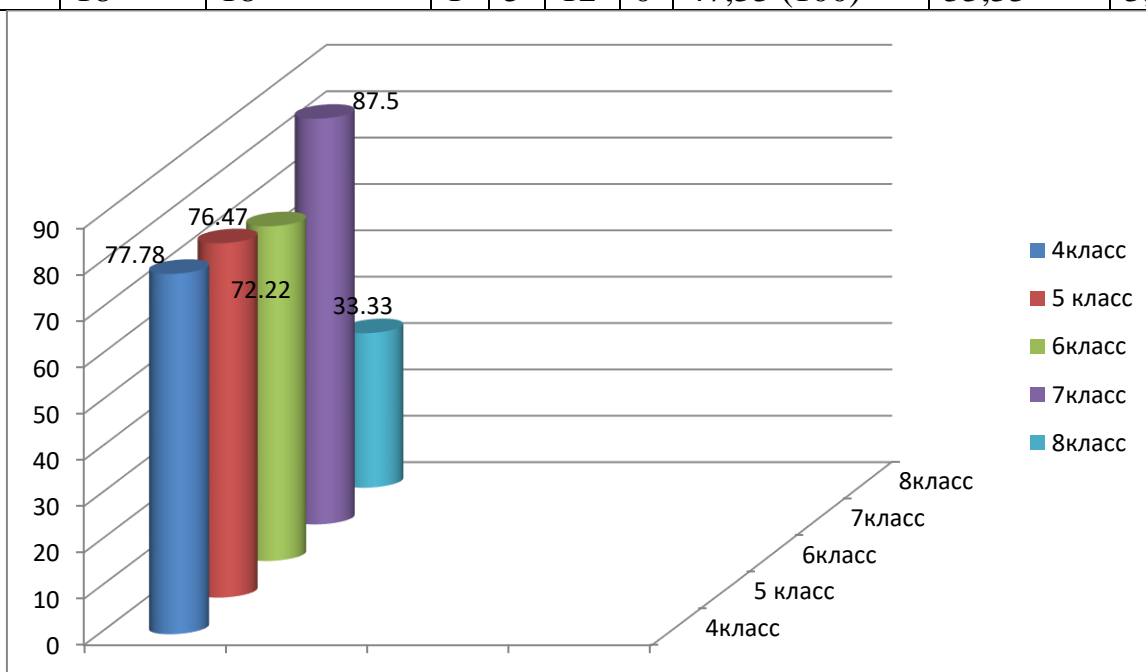


Таблица 13

Анализ ВПР по предмету «Биология»

Класс	всего по списку	Кол-во участников ВПР	Выполнение на:				СОУ (абсолютная успеваемость)	% качества	Средний балл
			5	4	3	2			
5	17	17	5	10	2	0	71,29 (100)	88,24	4,18
6	18	18	4	9	5	0	64,22 (100)	72,22	3,94
8	18	18	12	4	2	0	84,89 (100)	88,89	4,56
11	16	16	11	5	0	0	88,75 (100)	100	4,69

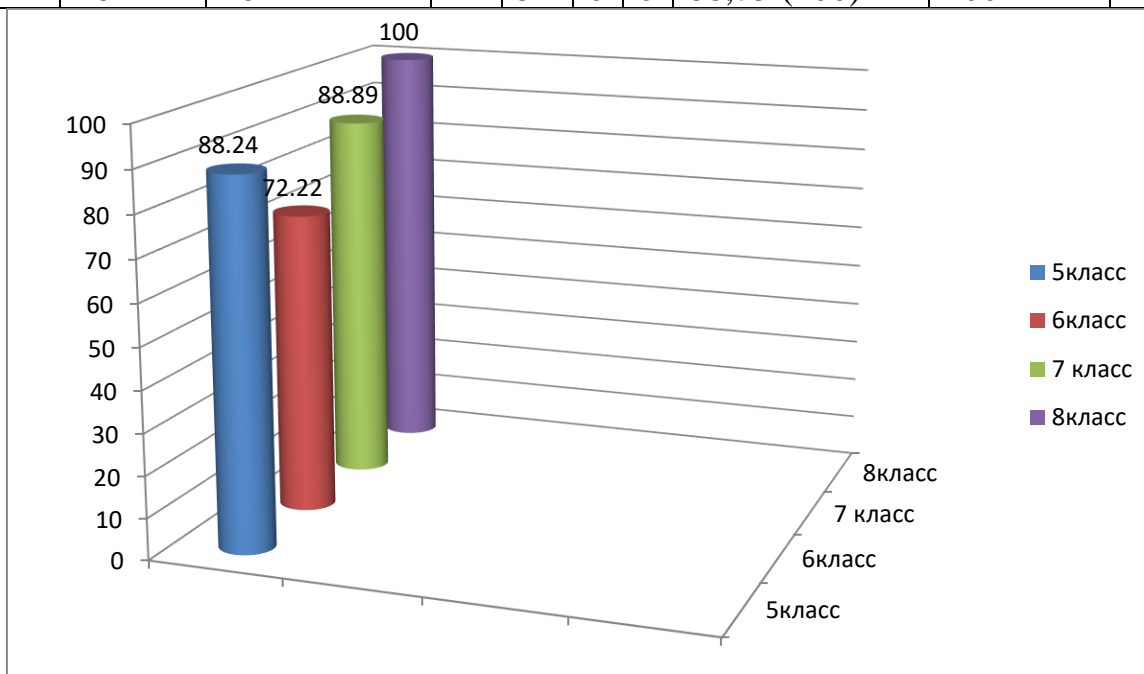


Таблица 14

Анализ ВПР по предмету «География»

Класс	всего по списку	Кол-во участников ВПР	Выполнение на:				СОУ (абсолютная успеваемость)	% качества	Средний балл
			5	4	3	2			
7	16	16	12	2	2	0	87,5 (100)	87,5	4,63

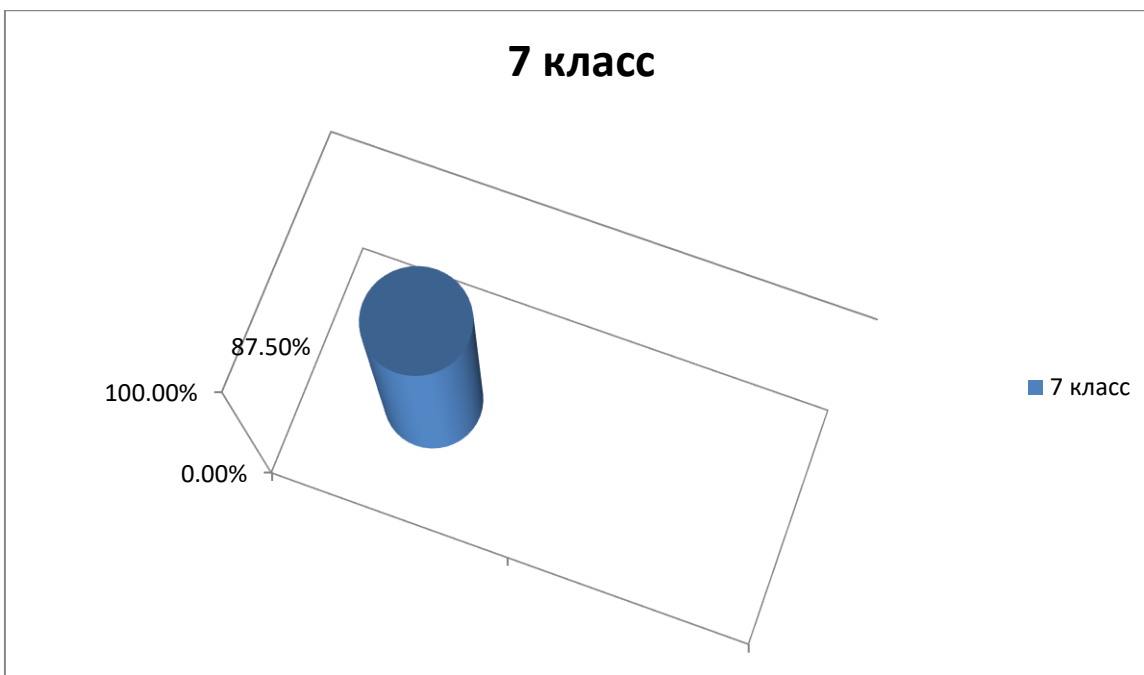


Таблица 15

Анализ ВПР по предмету «Химия»

Класс	всего по списку	Кол-во участников ВПР	Выполнение на:				СОУ (абсолютная успеваемость)	% качества	Средний балл
			5	4	3	2			
11	16	16	8	6	2	0	78,5 (100)	87,5	4,38

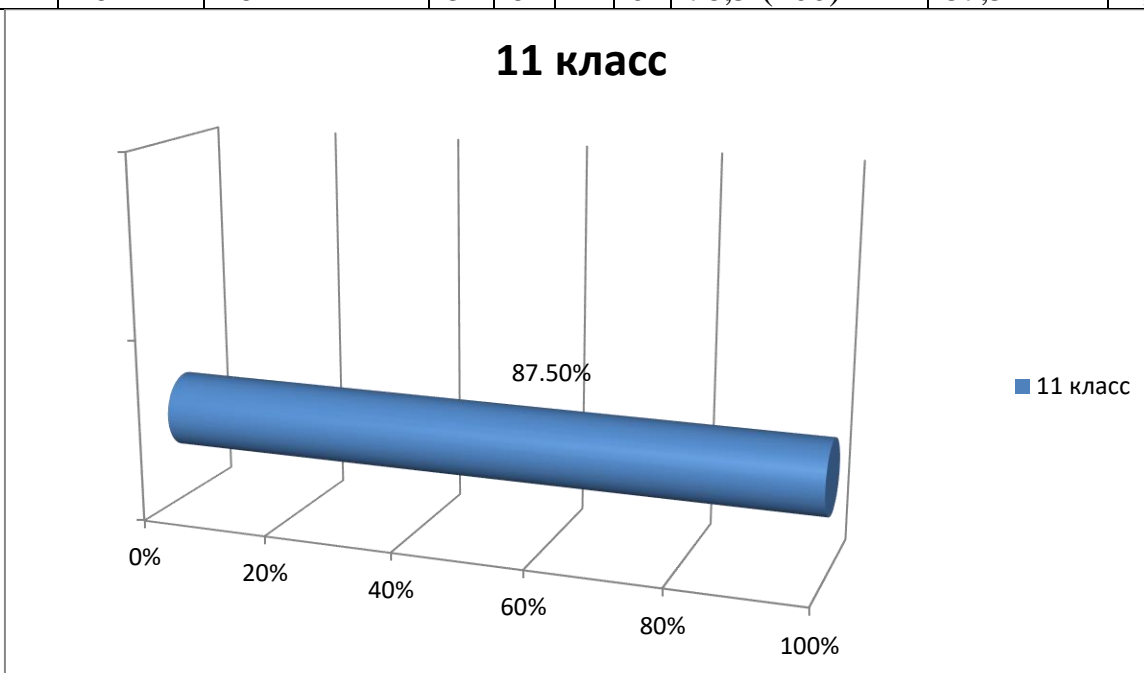


Таблица 17

Анализ ВПР по предмету «Окружающий мир»

Класс	всего по списку	Кол-во участников ВПР	Выполнение на:				СОУ (абсолютная успеваемость)	% качества	Средний балл
			5	4	3	2			
4	9	9	5	3	1	0	80,89 (100)	88,89	4,44

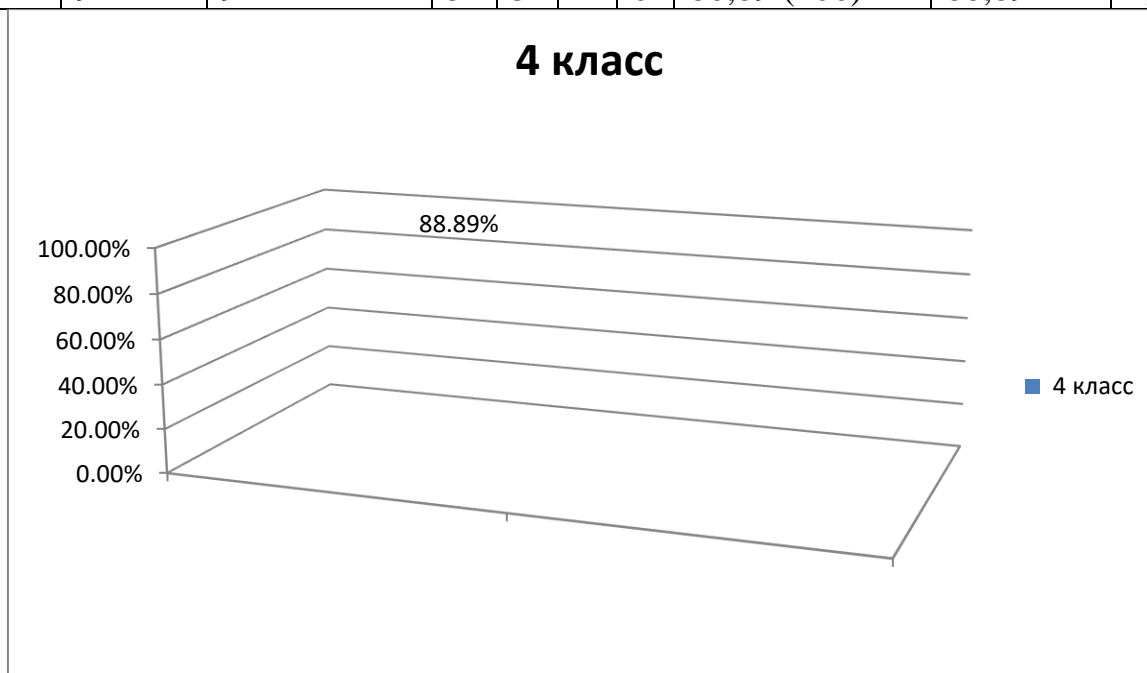
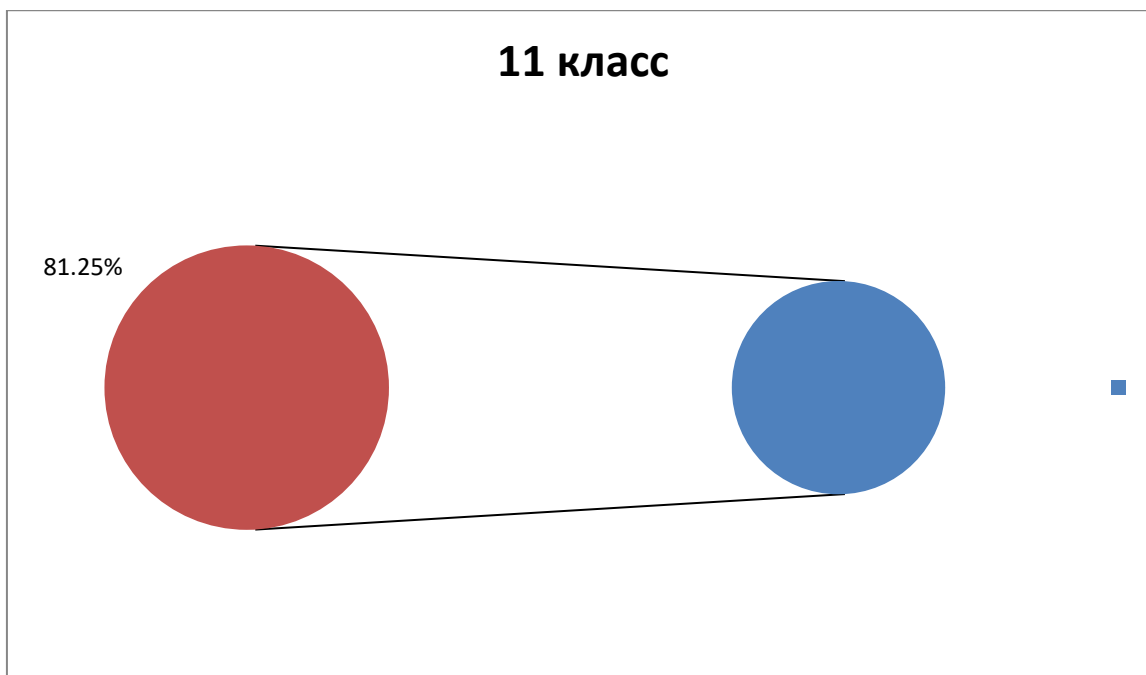


Таблица 18

Анализ ВПР по предмету «Физика»

Класс	всего по списку	Кол-во участников ВПР	Выполнение на:				СОУ (абсолютная успеваемость)	% качества	Средний балл
			5	4	3	2			
11	16	16	2	11	3	0	63,25 (100)	81,25	3,94



Выводы по результатам ВПР.

Во Всероссийской проверочной работе приняли участие 100% обучающихся. Данный показатель позволил получить достоверную оценку образовательных результатов обучающихся 4-8, 11 классов. Обучающиеся писали ВПР по 3 обязательным предметам в 4 классе, по 4 обязательным предметам в 5 классе, по 4 обязательным предметам в 11 классе, по 3 обязательным предметам в 6 -8 классах и по 1 предмету по выбору образовательной организации:

- 6 класс обществознание,
- 7 класс география,
- 8 класс обществознание

В целом обучающиеся школы успешно справились с выполнением заданий ВПР по всем учебным предметам, абсолютная успеваемость во всех классах составила 100%.

Проведенный учителями-предметниками анализ написания проверочных работ дал объективную оценку учебных достижений учащихся, а также выявил затруднения в выполнении некоторых заданий.

Учащиеся 4 класса хорошо справились с предложенными заданиями по всем предметам, показали высокое качество знаний.

Профили обучения

. В 2023 году с учетом запросов обучающихся на основании анкетирования родителей был выбран универсальный профиль обучения с изучением следующих углубленных предметов: история, алгебра и начала математического анализа, геометрия, вероятность и статистика. Таким образом, в 2023/24 учебном году в полной мере реализуются ФГОС СОО. Перечень

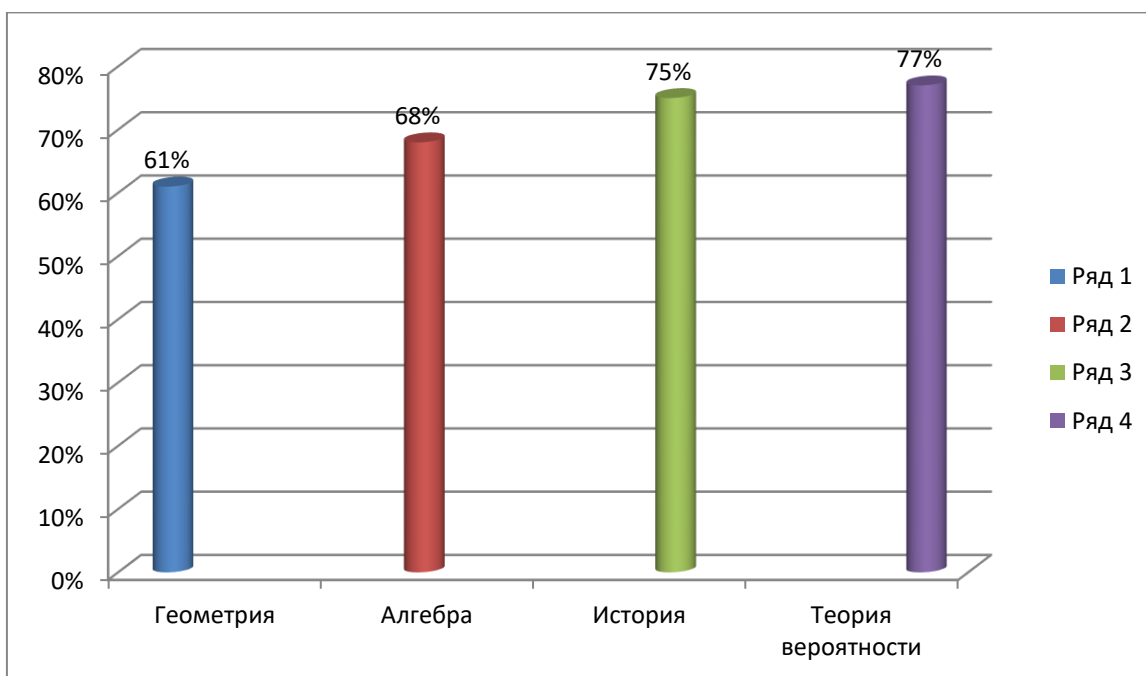
профилей и предметов на углубленном уровне – в таблице.

Таблица 19

Профили и предметы на углубленном уровне

Профиль	Профильные предметы	Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2022/23 учебном году	Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2023/24 учебном году
Универсальный	Математика	16	16
	История	16	16

Качество знаний по предметам углубленного уровня



Вывод: Качество знаний обучающихся 10-11 классов и уровень преподавания профильных предметов остается на достаточном уровне.

3.2. Применение ДОТ и ЭОР

МБОУ «ШКОЛА №11 ГОРОДА ДОНЕЦКА» осуществляет реализацию образовательных программ с применением ДОТ и ЭОР, включенных в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 02.08.2022 № 653).

В школе задействованы следующие образовательные платформы : Сферум, Дневник.ру. , Jazz(сбер), облачные сервисы Яндекса, Учи-Ру инфоурок, Мета-школа , я- класс, для осуществления текущего и итогового контроля электронная тетрадь Скайсмарт. Кроме того, задействованы коммуникационные сервисы социальной сети «ВКонтакте», videouroki.net., resh.edu.ru., skusimart.ru, электронная библиотека ЦОК.

Таблица 20

Образовательная платформа	Формы
Коммуникационные сервисы социальной сети «ВКонтакте» <u>Облачный сервис Яндекс spadilo.ru nportal.ru infourok.ru</u>	Видеоуроки, электронная почта, видео прочтения, онлайн-слайд, онлайн-презентация
Видеоуроки на видеохостинге youtube.com Коммуникационные сервисы социальной сети «ВКонтакте» <u>Облачный сервис Яндекс resh.edu.ru liveinternet.ru russkiy-na-5.ru rus-yoz.niv.ru</u>	Видеоуроки, электронная презентация, онлайн-тест, электронные словари, электронные схемы анализа, видеофильмы, фотоотчет, голосовое сообщение.
Видеоуроки на видеохостинге youtube.com	Видеоуроки
Видеоуроки на видеохостинге youtube.com Коммуникационные сервисы социальной сети «ВКонтакте» <u></u>	Онлайн-файлы, аудиофайлы, аудиотекст, аудиодialogи, голосовое сообщение, видеоуроки, аудио-уроки, онлайн-конструкции, онлайн-упражнения
Облачные сервисы Яндекс, skusimart.ru	Онлайн-упражнения, видеоуроки, аудиоуроки, голосовое сообщение, мультфильм, аудиофайлы, онлайн-текст, электронное

письмо, интерактивный текст, WORKBOOR , аудиодialogи,

По опросам учащихся наиболее используемый портал в школе - «Российская электронная школа». В него входят более 120 тысяч уникальных задач, тематические курсы, видеоуроки, задания для самопроверки, каталог музеев, фильмов и музыкальных концертов. Данный портал используется учителями, т.к. на нем они могут воспользоваться лучшими дидактическими и методическими материалами по всем урокам. Все учителя – предметники проводят уроки согласно расписания, используя коммуникационную платформу Сферум.

При проведении уроков в дистанционном формате учителями соблюдаются нормы Сан ПиН , контролируются временные рамки работы обучающегося за компьютером . Организовано чередование видов деятельности обучающихся на уроке.

Все домашние задания четко сформулированы, объем соответствует нормам СанПин

Выводы: Электронное обучение с применением дистанционных технологий в школе проходит организованно, в штатном режиме. Учебные программы выполнены в полном объеме. Ведется своевременная работа с родителями обучающихся.

3.3.Результативность участия учащихся школы в конкурсах , олимпиадах, массовых мероприятиях

Таблица 21

Гражданско-патриотическое воспитание:

№	Класс	Ф.И. уч-ся	Результативность
1.	10 7	Жлудко Д. Фуклева Е.	Акция «Диктант Победы» сертификаты участников
2.	11 11 11 11 9 11	Сафонова М. Дергачёв В. Лисин Г. Шураева Н. Жлудко Д. Магро М.	Патриотический он-лайн марафон «Донбасс помнит» сертификаты участников
3	3	Филахтова А.	Республиканский творческий конкурс «Осенний марафон» Диплом участника
4	11	Лебедь Анна	Республиканский смотр-конкурс

			художественной самодеятельности «Поверь в себя» 3 место
5	9	Дорохольский Н.	Всероссийский фестиваль «Русская весна» III место
6			Всероссийский детский творческий конкурс «Защитники отечества»
	1	Иванова П.	1 место
	7	Баляновская В.	2 место
	10	Пирог В.	
	4	Баляновский Д.	

Таблица 22

Спортивно - оздоровительное воспитание:

№ п/п		Результативность
1	Турнир по мини-футболу	2-е место

Таблица 23

Художественно-эстетическое воспитание:

№ п/п	Класс	Ф. И. ученика	Результативность
1	11	Лебедь А.	Республиканский смотр-конкурс художественной самодеятельности «Поверь в себя» 3 место
2	11	Корсунов М.	Республиканский конкурсе о здоровом образе жизни «Здоровое поколение Донбасса» Сертификат участника
3	7 6 9	Фуклева Е. Тоскина М.	Конкурс юных фотолюбителей «Колесница увлечений юных техников» сертификаты участников

		Жлудко Д.	
4	9 7	Жлудко Д. Дзендзя А.	Он-лайн фотоконкурс «Люблю тебя, мой край родной» 1 место 1 место
5	9 11 6	Жлудко Д. Дорохольский Н. Тоскина М.	Творческий он-лайн конкурс «Я голову перед нам склоняю, его величество , родное слово» Дипломы участников 1 место 1 место 1 место
6	6	Тоскина М.	Всероссийский конкурс фотографий 1 место
7	5 4 4 3	Саутин Я. Фуклев М. Лейченко Е. Филахтова А.	Всероссийский конкурс детских рисунков «Зимний спорт» 1 место 1 место 1 место 1 место
8	7	Фуклева Е.	Всероссийский конкурс детских рисунков «По дорогам зимних сказок» 1 место
9	7 7	Баляновская В. Фуклева Е.	Общероссийский конкурс «Разговоры о важном» Дипломы участников 3 степени

	4	Баляновский Д.	
--	---	----------------	--

Таблица 24

Экологическое воспитание:

№ п/п	Класс	Ф. И. ученика	Результативность
1	3	Гненный Д., Малик Д., Донцова Е., Филахтова А.	Всероссийский конкурс «Экология планеты» 1 место
		Винокурова В., Мкртчян Д.	
		Иванова П.	2 место
1	3		3 место
2	3	Филахтова А.	Республиканская природоохранная акция «ЭКОелочка - 2022» 2 место
		Дорохольский Н.	3 место
	11		

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ МАРАФОНЫ	
1.	Образовательный марафон на платформе Учи.ру «Навстречу знаниям».
2.	Образовательный марафон «Космическое приключение»
3.	Образовательный марафон «Волшебная осень»
ПРОГРАММЫ	
1	Зарегистрировались для участия в Программе развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России».
ВОСПИТАТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ	
	Были проведены тематические классные часы , беседы по формированию коллектива, нравственных качеств, воспитанию сознательного отношения к учебе, воспитанию культуры поведения: Все мероприятия сопровождались показом презентаций и видеоматериалами.

Воспитательная деятельность в Муниципальном бюджетное общеобразовательном учреждении

«ШКОЛА №11 ГОРОДА ДОНЕЦКА» осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания. Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

Поэтому главной целью воспитательной работы в лицее стало личностное развитие школьников, проявляющееся:

- в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
- в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);

- в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Задачи воспитания:

- реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни лицея;
- использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- инициировать и поддерживать ученическое самоуправление как на уровне лицея, так и на уровне класса;
- организовывать работу по активизации профессионального самоопределения школьников;
- организовать работу школьного спортивного клуба, школьного театра, хора;
- продолжить функционирование школьного музея;
- развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать его воспитательные возможности;
- организовать работу с семьями школьников, их родителями (законными представителями), направленную на совместное решение задач личностного развития детей.

Практическая реализация целей и задач воспитания осуществлялась в рамках модульной структуры (инвариантные и варианты модули). Каждый модуль ориентирован на достижение конкретных воспитательных задач, что позволило организовать в лицее интересную и событийно насыщенную жизнь детей и педагогов:

Таблица 26

Инвариантные модули	Вариантные модули
Классное руководство и наставничество	Детские общественные объединения
Основные общешкольные дела	Школьный спортивный клуб
Внеурочная деятельность	Театр, хор
Внешкольные мероприятия	Экскурсии, экспедиции, походы
Организация предметно-пространственной среды	Школьный музей
Работа с родителями	
Самоуправление	
Профориентация	

ИНВАРИАНТНЫЕ МОДУЛИ

Модуль «КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО И НАСТАВНИЧЕСТВО».

Реализация воспитательного потенциала классного руководства как особого вида педагогической деятельности, направленной на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

- Составление и выполнение плана воспитательной работы класса;
- Составление и корректировка социального паспорта класса;
- Анализ выполнения плана воспитательной работы, состояния успеваемости и уровня воспитанности учащихся;
- Инициирование и поддержка участия класса в классных и общешкольных ключевых делах, оказание необходимой помощи учащимся в их подготовке, проведении и анализе;
- Организация и проведение классных часов к юбилейным датам, Дням воинской славы, событиям в классе, лицее, Республике, России, способствующие расширению кругозора детей, формированию эстетического вкуса, позволяющие лучше узнать и полюбить свою Родину; здоровьесберегающие, позволяющие получить опыт безопасного поведения в социуме, ведения здорового образа жизни и заботы о здоровье других людей;

Воспитательная работа

Воспитательная работа в 2023 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующие ФОП.

Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны:

Анализ планов воспитательной работы 1–11-х классов показал следующие результаты:

- планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;
в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося.

Посещенные классные мероприятия показывают, что в основном классные руководители проводят классные мероприятия на достаточно высоком уровне.

Работа по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся МБОУ «ШКОЛА №11 ГОРОДА ДОНЕЦКА» организуется в рамках реализации рабочей программы воспитания, в частности вариативного модуля. Деятельность носит системный характер и направлена на формирование:

- гражданского правосознания;
- патриотизма и духовно-нравственных ценностей;
- экологической культуры как залога сохранения человечества и окружающего мира;
- активной гражданской позиции через участие в школьном самоуправлении.

В 2023 году в школе проведено 4 общешкольных мероприятия, 10 единых классных часов, 4 акции гражданско-патриотической направленности.

В 2023 году в школе создана первичная ячейка РДДМ «Движение первых». В состав ячейки вошли 45 обучающихся 5-11-х классов. Ответственным за работу первичного школьного отделения РДДМ назначен советник директора по воспитанию Фуклева В.А.

Деятельность первичного отделения осуществляется в рамках вариативного модуля рабочей программы воспитания «Детские общественные объединения». Конкретные воспитательные события, дела и мероприятия отделения конкретизированы в календарном плане воспитательной работы.

Для реализации программы базового уровня в МБОУ «ШКОЛА № 11 ГОРОДА ДОНЕЦКА» для участия обучающихся 6–11-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

- назначен ответственный за организацию профориентационной работы – заместитель директора по воспитательной работе Фуклева В.А.;
- определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–11-х классов, педагог-психолог;
- сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях. Для реализации профориентационного минимума охвачены 100 процентов обучающихся 6–11-х классов.

В период с 01.09.2023 до 31.12.2023 в рамках профориентационного минимума реализованы следующие мероприятия:

Таблица 27

Дата	Мероприятие	Ответственный
01.09.2023	В расписании занятий внеурочной деятельности 6–11-х классов предусмотрено проведение профориентационных уроков еженедельно (по четвергам, 1 час)	Заместитель директора
11.09.2023	Регистрация школы в проекте «Билет в	Заместитель

	будущее» – зарегистрировано (100%) обучающихся 6–11-х классов	директора
20.09.2023	Обеспечена возможность участия в онлайн-диагностике обучающихся 6–11-х классов. Приняли участие в диагностике 90% обучающихся 6–11-х классов	Педагог-психолог
23.09.2023–29.09.2023	Проведены групповые консультации с обсуждением результатов онлайн-диагностики	Педагог-психолог

Эффективность воспитательной работы школы в 2023 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы школы в 2023 году.

Деятельность педагогического коллектива по воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

Раздел 4. Оценка организации учебного процесса

В школе обучение учащихся осуществляется с 1-го по 11 -ые классы.

Организация образовательного процесса регламентируется режимом работы, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий.

Учебный год начинается в первый учебный день сентября. Окончание учебного года в 1, 9, 11 классах - не позднее 25 мая, во 2 -8, 10 классах – не позднее 25 мая. В течение учебного года предусмотрены каникулы по окончании 1, 2, 3 четвертей - 30 дней, в 1-х классах устанавливаются дополнительные недельные каникулы в течение года (третья четверть). Окончание летних каникул 31 августа.

Расписание уроков составлено в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПиН.

Учебный план предусматривает:

- 4-летний срок освоения образовательных программ начального общего образования (1-4 классы) по ФГОС НОО;

- 5-летний срок освоения образовательных программ основного общего образования (5-9 классы) по ФГОС ООО
- 2-летний срок освоения образовательных программ среднего общего образования (10-11 классы) по ФГОС СОО.

Учебный план МБОУ «ШКОЛА № 11 ГОРОДА ДОНЕЦКА» является частью образовательной программы школы.

Задачи:

1. Обеспечить усвоение обучающимися обязательного минимума содержания начального общего, основного общего и среднего общего образования на уровне требований федерального государственного образовательного стандарта.
 2. Гарантировать преемственность образовательных программ всех уровней.
 3. Создать основу для адаптации обучающихся к жизни в обществе, для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ.
 4. Формировать позитивную мотивацию обучающихся к учебной деятельности.
 5. Обеспечить социально-педагогические отношения, сохраняющие физическое, психическое и социальное здоровье обучающихся.
- При составлении учебного плана учитывались:
- преемственность образовательных программ на всех уровнях образования;
 - сбалансированность между циклами, отдельными предметами;
 - углубленное изучение предметов.
- Все указанные факторы нашли отражение в учебном плане школы

Учебный план для начального общего образования ориентирован на четырехлетний нормативный срок освоения образовательных программ.

Учебный план для 1-4 классов состоит из двух частей: обязательной части, которая определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей и, части, формируемой участниками образовательного процесса для обеспечения реализации индивидуальных потребностей обучающихся.

В обязательную часть учебного плана входят следующие обязательные предметные области и учебные предметы:

Таблица 28

Предметные области	Учебные предметы
Русский язык и литературное чтение	Русский язык
	Литературное чтение
Иностранный язык	Иностранный язык (английский)
Математика и информатика	Математика
Обществознание и естествознание	Окружающий мир
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики
Искусство	Музыка
	Изобразительное искусство
Технология	Технология
Физическая культура	Физическая культура

Обязательная часть учебного плана отражает содержание образования, которое обеспечивает достижение важнейших целей современного начального образования:

1. формирование гражданской идентичности обучающихся, приобщение их к общекультурным, национальным и этнокультурным ценностям;
2. готовность обучающихся к продолжению образования на уровне основного общего и среднего общего образования, их приобщение к информационным технологиям;
3. формирование здорового образа жизни, элементарных правил поведения в экстремальных ситуациях;
4. личностное развитие обучающегося в соответствии с его индивидуальностью. Дифференцированное обучение нашло свое отражение в учебном плане.

В часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений, входит внеурочная деятельность, направленная на достижение планируемых результатов освоения программы начального общего образования с учетом выбора участниками образовательных отношений учебных курсов внеурочной деятельности из перечня, предлагаемого образовательной организацией.

При определении содержания части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений были учтены имеющиеся условия для реализации рабочих программ учебных предметов, учебных курсов и учебных модулей: кадровые, учебно-методические, материально-технические.

Учебный план для основного общего образования ориентирован на пятилетний нормативный срок освоения образовательных программ основного общего образования

Учебный план состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных для всех имеющих по данной программе государственную аккредитацию образовательных организаций, реализующих образовательную программу основного общего образования, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения

В обязательную часть учебного плана входят следующие обязательные предметные области и учебные предметы:

Таблица 29

Предметная область	Учебный предмет
Русский язык и литература	Русский язык
	Литература
Иностранные языки	Иностранный язык (английский)
Математика и информатика	Математика

	Алгебра
	Геометрия
	Вероятность и статистика
	Информатика
Общественно-научные предметы	История
	Обществознание
	География
Естественнонаучные предметы	Физика
	Химия
	Биология
Основы духовно-нравственной культуры народов России	Основы духовно-нравственной культуры народов России
Искусство	Изобразительное искусство
	Музыка
Технология	Технология
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура
	Основы безопасности жизнедеятельности

Учебный план для среднего общего образования ориентирован на пятилетний нормативный срок освоения образовательных программ среднего общего образования

Учебный план среднего общего образования обеспечивает реализацию основной образовательной программы среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС, определяет распределение учебного времени, отводимого на изучение различных предметных областей, учебных предметов и курсов обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений по классам и годам обучения, минимальный и максимальный объёмы обязательной нагрузки обучающихся.

Учебный план среднего общего образования является одним из основных механизмов, обеспечивающих достижение обучающимися результатов освоения основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС СОО.

Учебный план предусматривает изучение обязательных учебных предметов, учебных предметов по выбору из обязательных предметных областей, дополнительных учебных предметов, курсов по выбору и общих для включения во все учебные планы учебных предметов, в том числе на углубленном уровне.

Учебные планы определяют состав и объем учебных

предметов, курсов, а также их распределение по классам (годам) обучения.

Общими для включения в учебные планы являются такие учебные предметы, как:

- «Русский язык»;
- «Литература»;
- «Иностранный язык»;
- «Математика (включая алгебру и начала математического анализа, геометрию)»;
- «История»;
- «География»;
- «Физика»;
- «Физическая культура»;
- «Основы безопасности жизнедеятельности»

В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта.

Часы, отводимые на внеурочную деятельность, используются по желанию родителей (законных представителей) обучающихся и направлены на реализацию различных форм ее организации, отличных от урочной системы обучения. Часы, отведенные на внеурочную деятельность, не учитываются при определении обязательной допустимой нагрузки учащихся. Внеурочная деятельность школы определяет состав и структуру направлений, форм организации, объем внеурочной деятельности для учащихся 1-4, 5-9, 10-11 классов с учетом интересов учащихся, родителей (законных представителей) и реализуется посредством различных форм организации, таких, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, социальное проектирование и т.д.

4.1 Преемственность учебного плана

Преемственность учебного плана обусловлена следующими принципами:

- непрерывности образования (возможность гибкого перехода между различными образовательными программами на всех уровнях образования);
- целостности образования (сбалансированность отраслей знаний в содержании образования и единства процессов развития, обучения и воспитания);
- повышения качества образования (создание условий и

предпосылок для

развития индивидуальных способностей каждого обучающегося и защита интересов всех участников образовательного процесса).

Содержание образования в основной школе является относительно завершенным и базовым для продолжения обучения в средней образовательной или профессиональной школе, создает условия для подготовки обучающихся к выбору профиля дальнейшего образования, их социального самоопределения и самообразования.

Вывод: Организация образовательного процесса оптимально создает условия, обеспечивающие реализацию образовательных программ. В школе созданы максимально благоприятные условия для развития способностей, учета возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся. Обучение ведется на русском языке. В учебном плане отражены принципы Образовательной программы и Программы развития школы, сохраняется преемственность в обучении. Расписание составлено с соблюдением санитарных норм, чередование предметов обеспечивает смену характера деятельности обучающихся. В соответствии с учебным планом была проведена тарификация учебной нагрузки, в которой была соблюдена преемственность в преподавании предметов, в определении классных руководителей.

Статистика показателей за 2022-2023 учебный год

№ п/п	Параметры статистики	2022/23 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2022/23), в том числе:	172
	– начальная школа	50
	– основная школа	90
	– средняя школа	32
2	Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение:	–
	– начальная школа	–
	– основная школа	–
	– средняя школа	–
3	Не получили аттестата:	–
	– об основном общем образовании	–
	– о среднем общем образовании	–
4	Окончили Школу с аттестатом особого образца:	6
	– в основной школе	6
	– в средней школе	0

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся Школы.

В Школе организовано профильное обучение на уровне среднего общего образования.

Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

На период самообследования в школе работают 16 педагогов из них 9 внутренних совместителей и 1 внешний совместитель.

Таблица 31

показатели	количество
1. Количество педагогических работников в школе	16
2. Средний возраст	47
3. Высшее образование	100%
4. Состав педагогического коллектива по категориям: Первая квалификационная категория	7 (46%)
Высшая квалификационная категория	5 (33%)
Вторая квалификационная категория	4 (21%)
Количество педагогов, имеющих звание	3 (18%)
5. курсы повышения квалификации	На 31 декабря 2023 года 100% пед. коллектива имеют курсовую переподготовку

Кадровый состав

Таблица 3 2

	показатели		2022	2023
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	чел.	17	16
1.25	Численность/удельный вес	чел./ %	17/100	16/100

	численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников			
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	чел./ %	17/100	16/100
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	чел./ %	0	0
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	чел./ %	0	0
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности	чел./ %	12/79	12/79

	педагогических работников, в том числе:			
1.29.1	Высшая	чел./ %	5/33	5/33
1.29.2	Первая	чел./ %	7/46	7/46
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		8/47	7/44
1.30.1	До 5 лет	чел./ %	0	0
1.30.2	Свыше 30 лет	чел./ %	8/47	7/44
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	чел./ %	0	0
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55	чел./ %	5/33	5/31

1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	чел./ %	16/93	16/100
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	чел./ %	16/93	16/100

Укомплектованность кадрами

Таблица 33

Педагогические работники	Укомплектованность педагога	Соответствие уровня квалификации педагогических работников	Количество педагогов, повысивших свою квалификацию за 5 лет	Количество педагогов, имеющих высшую и первую квалификационную категорию
Учителя начальных классов	4/10 0%	4/100%	4	3
Учителя русского языка и литературы	4/10 0%	4/100%	4	2
Учителя английского языка	1/10 0%	1/100%	1	1
Учителя математики	2/10 0%	2/100%	2	2
Учителя истории	1/10 0%	1/100%	1	0
Учителя географии	1/10 0%	1/100%	1	1
Учителя физики	1/10 0%	1/100%	1	1

Учителя химии	1/10 0%	1/100%	1	1
Учителя биологии	1/10 0%	1/100%	1	1
Учителя технологии	3/10 0%	3/100%	3	2
Учителя физической культуры	1/10 0%3 /	1/100%	1	1

Педагоги-психологи	1/10 0%	1/100%	1	0
Учитель музыки	1/10 0%	1/100%	1	1
Учитель ИЗО	1/10 0%	1/100%	1	0
Учитель ОБЖ	1/10 0	1/100	1	0

В составе педагогического коллектива преобладают педагоги, имеющие профессиональный опыт, подтвержденный квалификационной категорией. Это обеспечивает выполнение основной образовательной программы на должном уровне.

Для успешного проведения аттестации для педагогических работников были проведены консультации, организовано посещение уроков аттестующихся учителей, изучение их методической работы, портфолио. Педагогические работники активно представляли свой опыт, методические материалы на семинарах, конференциях, педагогических советах, профессиональных конкурсах.

. С целью реализации ФОП в план непрерывного профессионального образования педагогических и управленческих кадров в МБОУ «ШКОЛА №11 ГОРОДА ДОНЕЦКА» в 2023 году проведены мероприятия по повышению профессиональных компетенций педагогов для работы по федеральным рабочим программам. Организовано повышение квалификации педагогов для успешного внедрения федеральных образовательных программ в школе.

Всего за 2022 год прошли курсы повышения квалификации 8 педагогических работников, а до декабря 2023 года -7 педагогических работников (все курсы повышения квалификации направлены на подготовку педагогических и руководящих работников к реализации федеральных государственных образовательных стандартов.

Педагоги школы проходили курсы повышения квалификации в дистанционном формате на базе ГБОУ ДПО "ДОНРИО"

Согласно Федерального закона от 17.02.2023 N 19-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» сроки действия квалификационных категорий заканчиваются в период с 1 марта 2022 года по 1 июня 2024 года, продлеваются до 1 сентября 2024 года для педагогических работников.

Учителя школы активно участвуют в конкурсах, вебинарах, конференциях различного уровня, добиваясь высоких результатов (88% педагогических работников имеют сертификаты).

Анализ результатов показал, что за 2022-2023 год трое учителей приняли в профессиональных конкурсах разных уровней. В профессиональных конкурсах муниципального уровня приняли 2 (12%) педагога, всероссийского уровня 1 (6%) педагог, что свидетельствует о низкой активности участия педагогов в конкурсах. Информация об участии представлена в таблице.

Таблица 34

Название конкурса	Ф. И. О. педагога	Результат
Всероссийский конкурс «III-го Чемпионата России на лучшую презентацию профессионального мастерства среди работников учреждений культуры, образования и социальной сферы – 2023»	Супрун А.В.	Призер регионального этапа
Всероссийский конкурс педагогических работников «Учитель года-2023»	Стефан А.А.	Сертификат участника
Всероссийский конкурс педагогических работников «Учитель года-2023»	Семченкова Е.В.	Сертификат участника

Выводы: МБОУ «ШКОЛА №11 ГОРОДА ДОНЕЦКА» полностью укомплектовано педагогическими кадрами.

В школе созданы кадровые условия для реализации основной образовательной программы: педагоги имеют образование по профилю преподаваемых дисциплин, систематически повышают квалификацию. Ежегодно формируется индивидуальный план профессионального роста каждого педагога и план работы с кадрами на уровне образовательной организации.

Своевременное повышение квалификации реализуется не реже 1 раза в три года в соответствии с законодательством.

Созданные в школе условия направлены на успешное прохождение аттестации, реализацию ФГОС, участие в инновационной деятельности.

Стимулировать педагогов к участию в профессиональных конкурсах и научно-практических конференциях, публикации материалов из опыта работы.

Раздел 6. Оценка качества учебно-методического обеспечения

Методическая работа в школе – это целостная, основанная на конкретном анализе учебно - воспитательного процесса, система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя, развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива, и, в конечном счете, на совершенствование учебно- воспитательного процесса, достижение оптимального качества образования. Особое внимание уделяется повышению профессиональной компетентности и педагогического мастерства учителей, на совершенствование учебно-воспитательного процесса и достижение оптимального уровня образования, воспитания и развития школьников.

Основную часть педагогического коллектива, а именно 68 %, составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую, первую, а 3 учителя высшей категории имеют соответствующие педагогические звания.

Методическое объединение является основным творческим объединением педагогических работников в составе методической службы школы.

Работа методического объединения проводится в соответствии с планом

работы на текущий учебный год.

План составляется председателем методического объединения под руководством заместителя директора и утверждается

директором ОУ не позднее второй недели наступившего учебного года.

Основной формой работы методического объединения является заседание. Методическое объединение собирается на свои заседания не реже четырех раз в год

В сентябре 2023 года школа начала работать над методической проблемой «Совершенствование педагогического мастерства учителя, качества образовательного процесса, создания условий для успешности обучающихся через реализацию системно – деятельностного подхода в обучении»

Структура методической службы школы:

Педагогический совет

Методический совет

Психологическая служба

Заместитель директора по УВР

МО учителей гуманитарного цикла

МО учителей математики и естественно-научного цикла

МО учителей начальных классов

МО классных руководителей

Таблица 35

Виды и формы методической работы:

	Виды и формы работы
Систематическое образование	<ul style="list-style-type: none">• Прохождении курсов повышения квалификации.• Дистанционное обучение• Посещение теоретических, проблемных, психолого-педагогических семинаров на базе лицея, района, города, республики.• Работа над единой методической темой в рамках школы, методического объединения• Постоянно-действующий семинар
Практика	<ul style="list-style-type: none">• Открытые уроки• Мастер-класс• Творческий отчет• Неделя педагогического мастерства• Фестиваль методических идей• Систематизация и обобщение опыта
Самообразование	<ul style="list-style-type: none">• Индивидуальная методическая тема.

	<ul style="list-style-type: none"> • Ознакомление с обзором новинок методической литературы. • Повышение квалификационной категории. (осмысление своих достижений, структурирование наработанного материала, формулирование темы творческого отчета, выбор формы аттестации). • Создание «портфолио» достижений учителя.
Деловое взаимодействие	<ul style="list-style-type: none"> • Посещение мастер-классов, недель педагогического мастерства. • Работа в творческих группах на уровне района, города, республики. • Участие в педсоветах, конференциях. • Участие в профессиональных конкурсах.

Обобщение и распространение педагогического опыта

Обобщение и распространение педагогического опыта осуществляется в следующих формах: выступления на методических мероприятиях (семинарах, вебинарах, стажерских практиках, научно-практических конференциях), проведение открытых уроков и занятий, публикации, участие в профессиональных конкурсах, Школы педагогического мастерства, творческих групп и другое.

Результаты распространения педагогического опыта:

- положительная динамика образовательных результатов обучающихся,
- успешное прохождение учащимися государственной итоговой аттестации и дальнейшее профессиональное определение,
- высокий уровень профессиональной самореализации педагогов и учащихся,
- удовлетворенность родителей (законных представителей) уровнем образования в школе,
- комфортная образовательная среда, повышение качества образования, положительный имидж образовательной организации.

В школе проводится работа по повышению профессионального уровня педагогов с целью соответствия требованиям профессионального стандарта «Педагог» (индивидуальные планы профессионального развития, самоанализ профессиональной деятельности).

Работа МО

Основные направления в работе МО

1. Учебно-методическая работа;
2. Научно-методическая работа;
3. Научно-исследовательская работа;
4. Повышение квалификации;

5. Организационная работа

**Обобщение и распространение педагогического опыта работы
(статьи 2022-2023 год)**

Таблица 36

№п/п	Название статьи	Где опубликована
1	Статья «Практические приёмы совершенствования математического образования» Международная электронная научно-практическая конференция «Актуальные вопросы развития профессионализма педагога в современных условиях (секция 2 «Творческая педагогическая деятельность как эвристическая составляющая развития личности»),	Опубликованы материалы «Обобщения опыта Супрун А.В. на Всероссийском уровне» на сайте Инфоурок, 2022 г.
2	Статья «Инновационные модели обучения и их использования с целью совершенствования математического образования» Сборник «Материалы научно-практической конференции» «Качество естественно-математического образования : проблемы, реалии, перспективы»	Опубликованы материалы «Обобщения опыта Супрун А.В. на Всероссийском уровне» на сайте Инфоурок, 2022 г.
3	Инновационные модели обучения и их использование с целью совершенствования математического образования	Опубликованы материалы «Обобщения опыта Супрун А.В. на Всероссийском уровне» на сайте Инфоурок, 2022 г.
4	Статья «Направления совершенствования системы среднего общего образования»	Сборник ГО ВПО «Донецкий национальный технический университет

5	Статья «Системный подход в управлении качеством образования на муниципальном уровне» Сборник РИНЦ,	Сборник ГО ВПО «Донецкий национальный технический университет
6	Статья «Реализация инновационных подходов к обновлению содержания воспитания в дополнительном образовании детей»	Сборник ГО ВПО «Донецкий национальный технический университет

План методической работы выполнен. Наиболее успешным следует отметить методическое сопровождение реализации (ФГОС НОО и ФГОС ООО), методическое сопровождение образовательного процесса.

Рекомендации:

- методическое сопровождение организации проектной и исследовательской деятельности обучающихся
- усиление работы по привлечению педагогов к участию в профессиональных конкурсах
- обобщение опыта по введению ФГОС
- расширение арсенала педагогических средств повышения мотивации к обучению обучающихся.

Вывод по работе МО. Проанализировав работу методического объединения, следует отметить, что учителя работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого учащегося в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно ведется работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. В методическом объединении успешно проводится стартовый, рубежный и итоговый контроль по всем предметам. Индивидуальные занятия по школьным дисциплинам нацелены на отработку базовых знаний, а также расширение и углубление знаний учащихся за счет внедрения материала повышенной сложности. Таким образом, анализ работы методического объединения показал, что запланированный план работы МО выполнен. Тематика заседаний отражала основные проблемные вопросы, стоящие перед методическим объединением. Выступления и выводы основывались на практических результатах.

Раздел 7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

Библиотека расположена на втором этаже МБОУ «ШКОЛА №11 ГОРОДА ДОНЕЦКА»

В библиотеке имеются читальный зал(посадочных мест-12),хранилище для учебного фонда.

В 2023 году учебный процесс обеспечен программной и учебно-методической литературой на 100%. Фонд библиотеки состоит из различных видов учебной, научно-популярной, программно-методической, художественной литературы и формируется в соответствии с учебными планами и программами, анализом книгообеспеченности образовательного процесса.

В библиотеке школы созданы хорошие условия для самообразования, саморазвития, творчества всех участников образовательного процесса. Удобный график работы для пользователей, является весомой частью образовательного пространства,способствует выполнению образовательных программ, пропагандирует книгу и чтение, основы общей культуры, формирует патриотические и нравственные качества личности учащихся. Информационный фонд библиотеки существенно пополнился современными учебниками, интерактивными учебными пособиями, художественной литературой

Таблица 37

Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде
1	Учебная	2243
3	Художественная	1910
4	Справочная	34
6	Естественно-научная	61
7	Техническая	45

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС. В 2023 году все учебники фонда соответствовали федеральному перечню, утвержденному приказ Минпросвещения от 21.09.2022 № 858. Подготовлен перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2024 года. Также составлен список пособий, которые нужно будет списать до даты.

В наличии информационный стенд, в котором отражены: режим работы библиотеки, контактная информация (адрес, телефон,

электронная почта, адрес сайта, группы в социальных сетях), план работы библиотеки на месяц, правила пользования библиотекой и правила поведения бережного отношения к книге и др.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 18 человек в день. На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Фонд дополнительной литературы оцифрован полностью. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Выводы по разделу: в ходе самообследования в части оценки библиотечно-информационного обеспечения установлено: учебный фонд скомплектован в соответствии с федеральным перечнем учебников, утвержденным Министерством образования и науки РФ. В целом, объем учебной и учебно-методической литературы, информационное обеспечение является достаточным для ведения образовательной деятельности.

Но для доступа к качественной образовательной литературе необходимо:

- библиотеку обеспечить включением в локальную сеть школы и непрерывным доступом к сети Интернет;
- укомплектовать библиотеку электронными информационно-библиотечными ресурсами.

Раздел 8. Оценка качества материально-технической базы

Школа расположена в двухэтажном кирпичном здании, общей площадью 1121,5 кв.м., которое введено в эксплуатацию в 1936 году. Здание школы ограждено со всех сторон металлическим забором высотой 1,5 метра. Также имеется пришкольный участок площадью 0,8га.

На первом этаже оборудованы столовая, пищеблок, спортзал, музей, 4 классных комнаты для начальных классов. На втором этаже расположены 6 классных комнат, кабинет информатики, учительская, книгохранилище, библиотека.

Таблица 38

№	Наименование	Количество	Общая площадь
1	Учебные классы	10	455 кв.м
2	Спортивный зал	1	150 кв. м
3	Столовая	1	50 кв.м
4	Пищеблок	1	40кв.м
5	Читальный зал	1	30 кв. м
6	Книгохранилище	1	20кв.м
7	Медпункт	1	10 кв. м
8	Музей	1	35кв.м
9	Кабинет информатики	1	50 кв.м
10	Учительская	1	25 кв.м

МБОУ «ШКОЛА №11 ГОРОДА ДОНЕЦКА имеет необходимую учебно-материальную базу, которая соответствует санитарным нормам, правилам пожарной безопасности и задачам образовательной программы школы.

В кабинете информатики оборудовано 6 рабочих мест, подключенных к сети интернет, мультимедийная доска, проектор. В учительской работает 2 компьютера, подключенных к локальной сети с выходом в Интернет, МФУ. В 6 классных комнатах имеются компьютеры, 1 телевизор, 1 МФУ.

В 2023 году были поменяны деревянные окна на металлопластиковые -115шт., а также 4 двери. В декабре получены 100 ученических столов и 140 стульев.

Спортзал площадью 150 кв.м. оборудован баскетбольными щитами и кольцами,

шведской гимнастической стенкой, мячами волейбольными, баскетбольными, футбольными, для метания, волейбольной сеткой, скакалками. В 2023 году был получен новый спортивный инвентарь: теннисные столы-3шт., ракетки, волейбольные мячи-23шт., гимнастические палки, футбольные мячи-40 шт, скамейки гимнастические, обручи-50шт., мат гимнастический и другое... На территории школы располагаются спортивные площадки: футбольное поле, баскетбольная площадка, волейбольное поле. Школьная столовая, общей площадью 50 кв.м. рассчитана на 60 посадочных мест.

В 2023 году был произведен монтаж пищеблока. Установлено новое оборудование: холодильные шкафы-2 шт., столы производственные-3шт., моечные ванны-2 шт., жарочный шкаф-1 шт.. Для столовой были получены 40 стульев.

витрина настольная-1шт.и др. Также, был получен новый кухонный инвентарь: кастрюля-7шт., жарочные листы, сотейник, чашки-30шт.и др.

В 2022-2023 году была организована выдача наборов пищевых продуктов родителям обучающихся , получающих начальное общее образование и имеющих право на предоставление бесплатного горячего питания, детей льготных категорий, при переводе на обучении с применением дистанционных образовательных технологий. Был проведен мониторинг по питанию для родителей. Результаты мониторинга показали, что 100% родителей удовлетворены качеством продуктовых наборов.

В школе оборудован медицинский кабинет в соответствии действующими санитарными правилами. Однако, медицинский работник отсутствует. В мае 2023 года российскими врачами была проведена диспансеризация обучающихся школы. По результатам профилактического осмотра 49 обучающихся поставлены на «Д» учет.

Сотрудники школы регулярно проходят медицинский осмотр. Так, в апреле 2023 года весь коллектив школы прошел медицинский осмотр, результаты которого отражены в медицинских книжках сотрудников.

Таблица 39

Учебно-материальная база (оснащенность и благоустройство)		
Обеспечение температурного режима в соответствии с СанПиНом	Да/нет	Да
Наличие работающей системы холодного и горячего водоснабжения , обеспечивающей необходимый санитарный и питьевой режим в соответствии с СанПиНом	Да/нет	Да

Наличие работающей системы канализации, а также оборудованных в соответствии с СанПиНом туалетов	Да/нет	Да
Наличие оборудованных аварийных выходов, необходимого количества средств пожаротушения, подъездных путей к зданию, отвечающих всем требованиям пожарной безопасности	Да/нет	Да
Наличие у учреждения собственной (или на условиях договора пользования) столовой или зала для приёма пищи площадью в соответствии с СанПиНом	Да/нет	Да
Наличие у учреждения собственного (или на условиях договора пользования) безопасного и пригодного для проведения уроков физической культуры спортивного зала площадью не менее 9х18 м при высоте не менее 6 м с оборудованными раздевалками, действующими душевыми комнатами и туалетами	Да/нет	Да
Наличие у учреждения действующей пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре	Да/нет	Нет
Наличие в учреждении собственных (или на условиях договора пользования) компьютерных классов, оборудованных металлической дверью, электропроводкой.	Да/нет	Да (1)
Благоустроенность пришкольной территории (озеленение территории, наличие оборудованных мест для отдыха)	Да/нет	Да
Наличие у учреждения (или на условиях договора пользования) оборудованной территории для реализации раздела «Лёгкая атлетика» программы по физической культуре	Да/нет	Да
Наличие скоростного выхода в Интернет 100Мбит/с	Да/нет	Да
Наличие тревожной кнопки	Да/нет	Да

В школе оформлена наглядная информация по охране труда, пожарной безопасности и антитеррористической безопасности. Согласно годовому плану с обучающимися систематически проводятся мероприятия по предупреждению дорожно-транспортного и бытового травматизма, пожарной безопасности.

Анализ данных, полученных в результате опроса педагогов на конец 2023 года, показывает положительную динамику в сравнении с 2022 годом по следующим позициям:
материально-техническое оснащение МБОУ «ШКОЛА№11 ГОРОДА ДОНЕЦКА» позволяет обеспечить реализацию основных образовательных

программ с применением дистанционных образовательных технологий на всех уровнях образования.

Вывод: Материально-технические условия школы соответствует требованиям СанПиН, правилам пожарной безопасности, охраны жизни и здоровья всех субъектов образовательного процесса, обеспечивает комплексную безопасность. В 2023 году работа по укреплению материально-технической базы проводилась целенаправленно и планомерно и соответствует требованиям продуктивного функционирования образовательной организации, однако созданная инфраструктура требует постоянного развития. Имеющаяся материально-техническая база позволяет организовать обучение учащихся на достаточном уровне по всем программам.

Среди проблемных сфер необходимо отметить недостаточное количество ноутбуков и компьютеров с выходом в Интернет, проекторов. Требуется капитальный ремонт спортзала школы.

Раздел 9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

В МБОУ «ШКОЛА №11 ГОРОДА ДОНЕЦКА» создана и эффективно функционирует система оценки качества образования (ВСОКО), которая регламентируется Положением «О внутренней системе оценки качества образования».

ВСОКО в школе представляет собой совокупность компонентов, которые обеспечивают оценку качества образования относительно:

- структуры и содержания реализуемых образовательных программ;
- условий их реализации;
- результатов освоения обучающимися образовательных программ.

Цель внутренней системы оценки качества образования – формирование единой системы оценочных процедур, обеспечивающих контроль состояния образования для получения объективной и достоверной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на это.

Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию общеобразовательной организации, педагогический совет, методический совет, школьные методические объединения учителей-предметников, классных руководителей.

Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются: стартовая и входная диагностики, текущая и тематическая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестацию обучающихся.

Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:

- исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий;
- программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярное пополнение и эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой;
- оценку количества обучающихся на всех уровнях образования и сохранения контингента обучающихся;
- оценку кадровых условий реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического

мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ, ОГЭ, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах);

Основными методами оценки качества условий образовательной деятельности являются экспертиза, мониторинг, анализ и анкетирование.

Исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий и выявления проблем, влияющих на качество предоставления образовательных услуг.

В школе было проведено анкетирование, в котором приняли участие 85 респондентов (51% от общего числа родителей 1–11-х классов).

. Сроки проведения анкетирования: декабрь 2023 года.

Результаты исследования представлены ниже:

1. Удовлетворенность качеством образовательного процесса – 91%.
2. Психологический комфорт в школе – 92%.
3. Деятельность администрации – 81%.

**9.1.Основные мероприятия по функционированию внутренней системы
Оценки качества образования (ВСОКО)**

в МБОУ «ШКОЛА №11 ГОРОДА ДОНЕЦКА» в 2023 году

Таблица 40

№	мероприятия	документ
Оценка качества образовательных программ		
1.	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям ФГОС НОО.), ФГОС ООО, ФГОС СОО	Аналитические справки
2.	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям ФГОС НОО ФГОС ООО	Аналитические справки
3.	Наличие рабочих программ курсов внеурочной деятельности для курсов внеурочной деятельности, внесенных в план внеурочной деятельности	Аналитические справки
4.	Оценка соответствия реализуемых ООП требованиям ФГОС	Отчет о самообследовании
5.	Контроль реализации рабочих программ	Аналитические справки
6.	Контроль выполнения практической части рабочих программ	Анализ классных журналов
7.	Выполнение учебного плана	Анализ работы за учебный год
8.	Выполнение плана внеурочной деятельности	Анализ работы за учебный год
Оценка качества условий реализации образовательных программ		
9.	Оценка кадровых условий	Отчет о самообследовании, анализ работы за учебный год
10.	Психолого-педагогические условия	Отчет о самообследовании, анализ работы за учебный год
11.	Материально-технические условия	Отчет о самообследовании, анализ работы за учебный год
12.	Учебно-методическое обеспечение	Отчет о самообследовании, анализ работы за учебный год

Оценка качества образовательных результатов обучающихся		
13.	Мониторинг метапредметных результатов обучающихся	Аналитические справки, Отчет о самообследовании, анализ работы за учебный год
14.	Мониторинг результатов углубленного изучения предметов	Отчет о самообследовании, анализ работы за учебный год, аналитические справки
15.	Мониторинг результатов всероссийских проверочных работ	Аналитические справки, отчет о самообследовании, анализ работы за учебный год
16.	Мониторинг результатов промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с учебным планом	Аналитические справки, отчет о самообследовании, анализ работы за учебный год
17.	Мониторинг результатов ГИА-9	Аналитические справки, отчет о самообследовании, анализ работы за учебный год
18.	Мониторинг ГИА-11	Аналитические справки, отчет о самообследовании, анализ работы за учебный год
19.	Мониторинг результатов участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях	Отчет о самообследовании, анализ работы за учебный год
20.	Мониторинг организации внеурочной деятельности	Отчет о самообследовании, анализ работы за учебный год
Оценка удовлетворенности качеством образования		
21.	Участие в независимой оценке качества образования (анкетирование родителей)	Информация о результатах независимой оценки, отчет о самообследовании, анализ работы за учебный год

		аналитические справки
15.	Мониторинг результатов всероссийских проверочных работ	Аналитические справки, отчет о самообследовании, анализ работы за учебный год
16.	Мониторинг результатов промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с учебным планом	Аналитические справки, отчет о самообследовании, анализ работы за учебный год
17.	Мониторинг результатов ГИА-9	Аналитические справки, отчет о самообследовании, анализ работы за учебный год
18.	Мониторинг ГИА-11	Аналитические справки, отчет о самообследовании, анализ работы за учебный год
19	Мониторинг результатов участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях	Отчет о самообследовании, анализ работы за учебный год
20.	Мониторинг организации внеурочной деятельности	Отчет о самообследовании, анализ работы за учебный год
	Оценка удовлетворенности качеством образования	
21.	Участие в независимой оценке качества образования (анкетирование родителей)	Информация о результатах независимой оценки, отчет о самообследовании, анализ работы за учебный год

По итогам 2023 года был проведен анализ выполнения плана ВСОКО. Результаты анализа позволяют определить эффективность принятых управленческих решений и комплекса мер, направленных на совершенствование системы оценки качества образования, и приводят к корректировке имеющихся и/или постановке новых целей системы оценки качества подготовки обучающихся в общеобразовательной организации.

По итогам оценки качества образования в 2023 году выявлено, что предметные и метапредметные результаты обучающихся соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов – выше среднего. По результатам анкетирования в 2023 году выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в школе, – 91 %, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом – 84 %. Объектами внутренней оценки качества образования являются предметные результаты школьников (в т.ч. результаты ГИА учащихся 9, 11 классов, результаты ВПР и других независимых процедур), метапредметные и

личностные результаты, достижения обучающихся в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня, динамика состояния их здоровья, удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

По итогам внутренней оценки качества образования в 2023 году выявлено, что уровень результатов деятельности школы средний. Определены сильные и слабые стороны управленческой и педагогической деятельности. Сильные стороны: Безопасная и комфортная среда для всех участников образовательных отношений. Обеспечено доступное качественное образование в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта. Кадровая политика эффективна, педагоги школы работают в соответствии с профстандартами, 100% педагогического состава прошли КПК. Учащиеся школы включены в научно- исследовательскую, творческую и проектную деятельность, увеличилось число обучающихся – участников различных олимпиад, конкурсов. Организовано постоянное взаимодействие всех участников образовательного процесса (обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности).

Слабые стороны: недостаточное оснащение учебных кабинетов современным оборудованием; низкий процент победителей предметных олимпиад.

В процессе анализа функционирования ВСОКО выявлены следующие точки роста:

1. Усиление индивидуальной и групповой работы с детьми, имеющих разный уровень образовательных результатов;

Вывод: Таким образом, внутренняя система оценки качества образования обеспечивает получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень; предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования; принятие обоснованных и своевременных управленческих решений.

Раздел 10. Оценка потребности выпускников

10.1 Востребованность выпускников

На основе анализа поступления выпускников в различные образовательные организации после завершения образования по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования, проанализировано трудоустройство и (или) продолжение обучения, уровень социальной адаптации обучающихся и выпускников.

Сведения о трудоустройстве выпускников 9 классов МБОУ «ШКОЛА №11 ГОРОДА ДОНЕЦКА»» 2022-2023 года

Таблица 41

	2022	%	2023	%
Кол-во выпускников ОО, получивших аттестат об основном общем образовании	21	100	21	100
Кол-во выпускников 9-х классов, продолживших обучение:	16	76	15	70
- в данной ОО				
- другом ОО	0	0	2	10
- в учреждениях СПО	5	24	4	20

Сведения о трудоустройстве выпускников 11 классов МБОУ «ШКОЛА №11 ГОРОДА ДОНЕЦКА»» 2023 года

Таблица 42

	2022	%	2023	%
--	------	---	------	---

Кол-во выпускников ОО, аттестат среднем образовании	21	100	16	100
Кол-во выпускников 11-х классов, продолживших обучение: - в ВПО	15	71	11	69
- в учреждениях СПО	5	24	4	31
Трудоустроились	1	5	0	0

В 2023 году 98 процентов выпускников 4-х классов перешли в 5-й класс школы. По сравнению с 2022 годом количество выпускников, которые перешли на следующий уровень образования, увеличилось на 10 процентов. Результаты свидетельствуют о грамотной и эффективной работе управленческой команды по выстраиванию системы преемственности между уровнями образования.

В 2023 году увеличилось число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в 10-х классах ОО . Количество выпускников, поступающих в вузы, стабильно по сравнению с общим количеством выпускников 11-го класса.

Мероприятия, посвященные Году педагога и наставника, способствовали повышению престижа профессии учителя – количество выпускников, которые выбрали для поступления педагогические вузы и колледжи, увеличилось с 5 человек в 2022 году до 7 человек в 2023 году.

Вывод: Все обучающиеся 9-11 классов продолжили обучение:
МБОУ, СПО, ВПО Выпускники 11 класса успешно реализуют себя в профессиональном выборе.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ ПО ИТОГАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ. ПЕРСПЕКТИВЫ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ.

Анализ результатов деятельности МБОУ « ШКОЛА № 11 ГОРОДА ДОНЕЦКА» позволяет сделать вывод о том, что школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН и позволяет реализовывать образовательные программы НОО,ООО,СОО в полном объеме.

Общие выводы по итогам самообследования.

1. Деятельность МБОУ « ШКОЛА №11 ГОРОДА ДОНЕЦКА» строится в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками Министерства образования и науки Донецкой народной Республики, Управления образования администрации г. Донецка, отдела образования администрации Калининского района г. Донецка.

2.МБОУ «ШКОЛА №11 ГОРОДА ДОНЕЦКА» предоставляет обучающимся качественное образование, соответствующее требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются участниками органов соуправления школой.

Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение, материально техническая база, информационно-техническое оснащение образовательного процесса соответствуют требованиям определенными федеральными государственными образовательными стандартами и образовательными программами

Школа предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.

– Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся.

– В школе созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается участием в олимпиадах, конкурсах.

– Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и т.д.

Перспективные и приоритетные задачи, ожидаемые результаты деятельности учебного заведения на 2024 год

Перспективные задачи

1. Реализация системы внутришкольного контроля на основе управленческих решений.
2. Повышение ответственности учителей по осуществлению внедрения инновационных, передовых, интенсивных методов и приемов работы в практику преподавания учебных предметов.
3. Пополнение материальной базы учебных кабинетов, библиотеки.
4. Осуществление поддержки и педагогического сопровождения способных и одаренных детей.

Приоритетные задачи

1. Заключить договоры о сотрудничестве с заведениями разных уровней аккредитации.
2. Совершенствовать научно-методическую работу педагогических работников.
3. Усилить контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка.

Ожидаемые результаты

1. Совершенствование системы управления и контроля за УВП.
2. Повышение уровня учебных достижений обучающихся.
3. Реализация нормативных требований относительно материальной базы кабинетов, спортивных залов, оборудования.
4. Повышение эффективности системы мотивации и стимулирования работы педагогических работников учреждения.
5. Формирование позитивного имиджа учебного учреждения.

Комплекс задач на 2024 год:

- a. Создание условий для внедрения в практику эффективных механизмов управления качеством условий, процессов и результатов деятельности МБОУ «ШКОЛА №11 ГОРОДА ДОНЕЦКА».
- b. Создание эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей, обеспечивающих самоопределение и профессиональную ориентацию всех и каждого обучающегося. Решению этой задачи должно соответствовать обновленное содержание образования.
- c. Сохранение, качественное улучшение и пополнение кадрового состава педагогических работников, развитие их профессиональных компетенций, обеспечивающих решение задач повышения качества образования и индивидуального продвижения каждого обучающегося с учётом запросов, познавательных интересов, особенностей в развитии и здоровье.

**Анализ показателей деятельности
общеобразовательной организации, подлежащей
самообследованию в 2023 году**

Приложение № 2
к приказу
Министерства
образования и науки
РФ
от 10 декабря 2013 г. № 1324

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Количество
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	человек	165
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	60
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	75
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	30
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%	79/55%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	4,1
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	4,3
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	4,2
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	2,3
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0

1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11	человек/%	0/0

	класс		
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	6/28%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах,	человек/%	67/51%

	смотре, конкурсах, в общей численности учащихся		
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся- победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	7/7%
1.19.1	Регионального уровня	человек/%	7/7%
1.19.2	Федерального уровня	человек/%	0
1.19.3	Международного уровня	человек/%	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	16/100
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	0/0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	172/100
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%	0/0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	16/100
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	16/100
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических	человек/%	16/100

	работников		
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в	человек/%	0/0

	общей численности педагогических работников		
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	0/0
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	12/79%
1.29.1	Высшая	человек/%	5/33%
1.29.2	Первая	человек/%	7/46%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	26/52%
1.30.1	До 5 лет	человек/%	0/0
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%	7/44%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	0/0
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	5/31%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	16/100%

1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	16/100%
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	10
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих	единиц	17

	на учете, в расчете на одного учащегося		
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	165/100
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв.м	4,2

